



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ

ที่ ๓๕๐ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งและมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยตรวจสอบภายใน

อาศัยอำนาจพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ มีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๑ ซึ่งกำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ กำหนด “หน่วยตรวจสอบภายใน” หมายความว่า หน่วยงานที่รับผิดชอบงานตรวจสอบภายในของหน่วยงานของรัฐ

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานตรวจสอบภายในขององค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เกิดผลดีแก่ทางราชการ จึงมีคำสั่งแต่งตั้ง นางสาวสุภาพร แผงอ่อน นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานตรวจสอบภายในขององค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ ให้เป็นไปตาม มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

หน้าที่และขอบเขตผู้ปฏิบัติงาน

๑. กำหนดนโยบายเป้าหมายและภารกิจของงานตรวจสอบภายใน เพื่อสนับสนุนการบริหารงานและดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของทุกส่วนราชการให้สอดคล้องกับนโยบายของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ (มาตรฐานด้านการปฏิบัติงาน รหัส ๒๐๐๐-๒๑๐๐๐)

๒. กำหนดกฎบัตรไว้เป็นลายลักษณ์อักษร และเสนอผ่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ เพื่อเสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ ก่อนเสนอคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบและเผยแพร่หน่วยรับตรวจทราบ และสอบทานความเหมาะสมของกฎบัตรอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง (มาตรฐานด้านคุณสมบัติ รหัส ๑๐๐๐)

๓. จัดให้มีการประกันคุณภาพการตรวจสอบภายใน และเสนอรายงานผลการประเมิน ปัญหาอุปสรรค รวมทั้งแผนการปรับปรุงการดำเนินงาน (มาตรฐานด้านคุณสมบัติ รหัส ๑๐๐๐)

๔. งานบริการความเชื่อมั่น ในงานที่รับผิดชอบ และเสนอรายงานผลการประเมิน ปัญหาอุปสรรค รวมทั้งแผนการปรับปรุงการดำเนินงาน และเสนอผ่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ เพื่อเสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ ก่อนเสนอคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ เพื่อพิจารณาอนุมัติในเดือนกันยายน (มาตรฐานด้านการปฏิบัติงาน รหัส ๒๒๐๐)

๕. ให้ผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบภายในให้เป็นไปตามแผนการตรวจสอบประจำปีที่ได้รับอนุมัติ (มาตรฐานด้านการปฏิบัติงาน รหัส ๒๓๐๐)

๖. จัดทำและรายงานผลการตรวจสอบในเวลาอันสมควรหรืออย่างน้อยทุกสองเดือน นับจากวันที่ดำเนินการตรวจสอบแล้วเสร็จตามแผน กรณีเรื่องที่ตรวจพบเป็นเรื่องที่มีผลเสียหายต่อทางราชการให้รายงานผลตรวจสอบต่อผู้บังคับบัญชา ทันที

๗. ติดตามผลการตรวจสอบ

๗.ติดตามผลการตรวจสอบ เสนอแนะและให้คำปรึกษา แก่หน่วยรับตรวจ เพื่อให้การปรับปรุงแก้ไขของหน่วยรับตรวจเป็นไปตามข้อเสนอแนะในรายงานผลการตรวจสอบ (มาตรฐานด้านการปฏิบัติงาน รหัส ๒๕๐๐)

๘. ประสานงานกับผู้สอบบัญชี หรือคณะกรรมการอื่นที่ปฏิบัติงานเช่นเดียวกันและหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าขอบเขตของงานตรวจสอบภายในครอบคลุมเรื่องที่สำคัญอย่างเหมาะสมและการปฏิบัติงานที่ซ้ำซ้อน

๙. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องที่ได้รับมอบหมาย

มีสายบังคับบัญชา ดังนี้

ตามหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ ข้อ ๔ กำหนดให้การบริหารงานทั่วไปของหน่วยตรวจสอบภายในขึ้นตรงต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ คือนายกองคํการบริหารส่วนตําบลไทยเจริญ และมีปลัดตํการบริหารส่วนตําบลไทยเจริญเป็นผู้บังคับบัญชาข้าราชการฝายประจำ ตาม พ.ร.บ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง คำสั่งใดที่ขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ให้ยกเลิกและใช้คำสั่งนี้แทน

สั่ง ณ วันที่ ๓ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายประดิษฐ์ ศิริมงคลเกษ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ