



๑๑๑๑๑๑๑๑

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ โทร ๐๔๕-๗๑๘๐๘๓
ที่ ยส ๗๕๗๐๑./ วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๖
เรื่อง ขออนุมัติ แผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐ จัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตราฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ตามหนังสือ ที่ กค ๐๔๐๙.๔/ว๒๓ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ และหนังสือที่ กค ๐๔๐๙.๓/ว ๓๖ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ นั้น

เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ มีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพเป็นไปตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ และหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๒ และแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ เรื่องหลักการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กร

องค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ ได้ดำเนินการจัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงเรียบร้อยแล้ว และขอเสนอแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อพิจารณาอนุมัติ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายเกรียงศักดิ์ ทองน้อย)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

(นายเสรี คำทอง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ

(นายประดิษฐ์ ศิริมงคลเกษ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ โทร. ๐๔๕-๗๑๘๐๘๓
ที่ ยส ๗๕๗๐๑./ วันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๖
เรื่อง ขออนุมัติ แผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐ จัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ตามหนังสือ ที่ กค ๐๔๐๙.๔/ว๒๓ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ และหนังสือที่ กค ๐๔๐๙.๓/ว ๓๖ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ นั้น

เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ มีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพเป็นไปตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ และหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๒ และแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ เรื่องหลักการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กร

องค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ ได้ดำเนินการจัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงเรียบร้อยแล้ว และขอเสนอแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อพิจารณาอนุมัติ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายเกรียงศักดิ์ ทองน้อย)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

(นายเสรี คำทอง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ

(นายประดิษฐ์ ศิริมงคลเกษ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ



แผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ
อำเภอไทยเจริญ จังหวัดยโสธร

คำนำ

ตามที่พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติว่า “ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน การบริหารจัดการความเสี่ยง โดยถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด” ทั้งนี้ กระทรวงการคลังได้ออกมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๙.๓/ว ๑๒๓ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๒ โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องจัดให้มีผู้รับผิดชอบซึ่งต้องประกอบด้วยฝ่ายบริหารและบุคลากรที่มีความรู้เกี่ยวกับการจัดทำยุทธศาสตร์และการบริหารจัดการความเสี่ยง และจะต้องมีการจัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงติดตามประเมินผลจัดทำรายงานและพิจารณาทบทวนแผน

แนวคิดเรื่องการบริหารจัดการความเสี่ยงได้นำมาใช้ในการบริหารงานขององค์กร เพื่อใช้เป็นเครื่องมือการบริหารงานที่จะช่วยให้ผู้บริหารเกิดความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่าการดำเนินงานจะบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายตามที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และคุ้มค่า โดยลดโอกาสที่จะเกิดความเสียหายหรือความไม่แน่นอนที่จะส่งผลกระทบต่อหรือก่อให้เกิดความเสียหายในด้านต่างๆต่อองค์กร เป็นการสร้างภูมิคุ้มกันให้กับองค์กร

องค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ ได้จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้ส่วนราชการในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ ได้เข้าใจถึงกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง สามารถดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงตามกระบวนการที่กำหนดไว้ในแผน ซึ่งเป็นการลดมูลเหตุและโอกาสที่จะเกิดความเสียหาย ให้ระดับความเสี่ยงและขนาดของความเสียหายที่จะเกิดขึ้นอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ประเมินได้ ควบคุมได้ และตรวจสอบได้อย่างมีระบบ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าทุกส่วนราชการจะให้ความสำคัญและดำเนินการให้บังเกิดผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ ต่อไป

คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง
องค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ
อำเภอไทยเจริญ จังหวัดยโสธร

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	
หลักการและเหตุผล	๑
วัตถุประสงค์	๒
นิยามความเสี่ยงและคำจำกัดความของการบริหารจัดการความเสี่ยง	๒
ส่วนที่ ๒ แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง	
แนวทางการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของ	๓
กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง	๔
ส่วนที่ ๓ แผนบริหารจัดการความเสี่ยง	๑๓

ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑. หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติว่า “ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน การบริหารจัดการความเสี่ยง โดยถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด” และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ ที่มีวัตถุประสงค์หลัก ให้ส่วนราชการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดประโยชน์สุขและผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจ เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และความคุ้มค่า โดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ของภารกิจหรือโครงการที่ส่วนราชการดำเนินการ การบริหารจัดการ ความเสี่ยง จึงเป็นวิธีการคาดการณ์เหตุการณ์ และปัจจัยที่อาจเป็นปัญหา และอุปสรรคที่ทำให้ไม่สามารถบรรลุ ตามเป้าหมาย และส่งผลกระทบต่อหรือสร้างความเสียหาย (ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน) หรือก่อให้เกิดความ ล้มเหลว หรือลดโอกาสที่จะบรรลุเป้าหมายเพื่อผลักดันให้หน่วยงานภาครัฐ มีการปรับปรุงการทำงาน ยกระดับ การบริหารจัดการอย่างต่อเนื่อง และกำหนดเป็นตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพ การบริหาร จัดการภาครัฐ (PMQA) โดยนำเครื่องมือทางการบริหารต่างๆ มาผนวกไว้ในประเด็นการประเมิน ตามเกณฑ์ PMQA ในหมวดต่างๆ ที่เกี่ยวข้องสำหรับหมวด ๒ การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ กำหนดให้ ส่วนราชการต้องมีการวิเคราะห์และจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงตามมาตรฐาน COSO เพื่อเตรียมการรองรับการเปลี่ยนแปลงที่ อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินแผนงาน/โครงการที่สำคัญซึ่งต้องครอบคลุมความเสี่ยง ด้านธรรมาภิบาล การ บริหารจัดการความเสี่ยง จึงมีความสำคัญและมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะป้องกันและควบคุมปัญหาในด้าน ต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากสถานการณ์ที่ไม่แน่นอนและส่งผลกระทบต่อการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วน ตำบลไทยเจริญ

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ จึงได้จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขึ้น เพื่อเป็นเครื่องมือทางกลยุทธ์ที่สำคัญตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ ดี โดยจะช่วยให้การบริหารงานและการตัดสินใจด้านต่างๆ เช่น การวางแผน การกำหนดกลยุทธ์ การติดตาม ควบคุมและวัดผลการปฏิบัติงาน ตลอดจนการใช้ทรัพยากรต่างๆ อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพมากขึ้น ลดการสูญเสียและโอกาสที่ทำให้เกิดความเสียหายแก่องค์กร อันจะส่งผลให้การปฏิบัติงานตามโครงการและ ภารกิจบรรลุเป้าหมาย อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้การจัดทำระบบบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ยัง มีส่วนช่วยให้เกิดการพัฒนาความสัมพันธ์ระหว่างองค์กรและภายในองค์กรนำมาซึ่งการประสานการทำงาน การ ติดต่อกันแลกเปลี่ยนข้อมูลและความร่วมมือในการดำเนินงาน เพื่อให้สามารถบรรลุเป้าหมายในการบริหาร ราชการแผ่นดินต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงาน เข้าใจหลักการ และกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ

๒.๒ เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานได้รับทราบขั้นตอน และกระบวนการในการวางแผนบริหารความเสี่ยง

๒.๓ เพื่อให้มีการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

๒.๔ เพื่อให้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ

๒.๕ เพื่อเป็นเครื่องมือในการสื่อสารและสร้างความเข้าใจ ตลอดจนเชื่อมโยงการบริหารจัดการความเสี่ยงกับกลยุทธ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ

๒.๖ เพื่อลดโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นขององค์กร

๒.๗ เพื่อบริหารความเสี่ยงเชิงยุทธศาสตร์ที่อาจส่งผลกระทบต่อการบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ

๒.๘ เพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงของแผนงาน/โครงการที่สำคัญ/เชิงยุทธศาสตร์ ภายใต้แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และกระบวนการที่สำคัญเป็นการป้องกันความเสี่ยงลดโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น และส่งผลต่อเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์

๓. นิยามความเสี่ยงและคำจำกัดความของการบริหารจัดการความเสี่ยง

การบริหารจัดการความเสี่ยง หมายความว่า กระบวนการบริหารจัดการเหตุการณ์ ที่อาจจะเกิดขึ้น และส่งผลกระทบต่อหน่วยงานของรัฐเพื่อให้หน่วยงานของรัฐสามารถดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน รวมถึงเพื่อเพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถให้หน่วยงานของรัฐความเสี่ยง

ปัจจัยความเสี่ยง หมายถึง ต้นเหตุ หรือสาเหตุที่มาของความเสี่ยง ที่จะทำให้ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ประกอบด้วย

- ปัจจัยเสี่ยงภายใน หมายถึง ความเสี่ยงที่สามารถควบคุมได้โดยองค์กร

- ปัจจัยเสี่ยงภายนอก หมายถึง ความเสี่ยงที่ไม่สามารถควบคุมได้โดยองค์กร

การประเมินความเสี่ยง หมายถึง ประเมินว่าแต่ละปัจจัยเสี่ยงนั้นมีโอกาสที่จะเกิดมากน้อยเพียงใด และหากเกิดขึ้นแล้วจะส่งผลกระทบต่อองค์กรรุนแรงเพียงใด และนำมาจัดลำดับว่าปัจจัยเสี่ยงใด มีความสำคัญมากน้อยกว่ากันเพื่อจะได้กำหนดมาตรการตอบโต้ กับปัจจัยเสี่ยงเหล่านั้นได้อย่างเหมาะสม

การควบคุมภายใน หมายความว่า กระบวนการปฏิบัติงานที่ผู้กำกับดูแล หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ ฝ่ายบริหาร และบุคลากรของหน่วยงานของรัฐจัดให้มีขึ้น เพื่อสร้างความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่า การดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐจะบรรลุวัตถุประสงค์ของการควบคุมด้านการดำเนินงานด้านการรายงาน และด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ

ผลกระทบ หมายถึง ขนาดความรุนแรงของความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้นหากเกิดเหตุการณ์ ความเสี่ยงโดยความเสียหายหรือผลกระทบนั้น ๆ อาจจะอยู่ในรูปของตัวเงินหรือไม่ก็ได้

ระดับของความเสี่ยง หมายถึง สถานะของความเสี่ยงที่ได้จากการประเมินโอกาสและผลกระทบของแต่ละปัจจัยเสี่ยง

ความเสี่ยงที่ยอมรับได้ หมายถึง ประเภทและปัจจัยความเสี่ยงที่องค์กรสามารถยอมรับได้ โดยไม่ดำเนินการใด ๆ กับความเสี่ยงนั้น

ความเสี่ยงที่เหลืออยู่ หมายถึง ความเสี่ยงที่ยังคงเหลืออยู่ภายหลังจากที่ได้มีการจัดการความเสี่ยงหรือจัดวางระบบการควบคุมภายในแล้ว

ส่วนที่ ๒

แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง

๑. แนวทางการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ

การจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดสามารถปฏิบัติงานในการจัดวางระบบบริหารความเสี่ยงของหน่วยงาน ได้อย่างถูกต้อง ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ ได้ดำเนินการโดยยึดตามหลักเกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ หมวด ๒ การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ ซึ่งกำหนดให้ส่วนราชการต้องมีการวิเคราะห์และจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงตามมาตรฐาน COSO (Committee of Sponsoring Organization of the Tread way Commission) เพื่อเตรียมการรองรับการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินแผนงาน/โครงการที่สำคัญ ซึ่งต้องครอบคลุมความเสี่ยงด้านธรรมาภิบาลในการป้องกันข้อผิดพลาดหรือลดโอกาสที่จะทำให้องค์กรเกิดความเสียหาย โดยให้ระดับความเสี่ยงและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นอยู่ในระดับที่สามารถรับได้รวมไปถึงมีแนวทางการจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม และสามารถติดตามประเมินผล ได้อย่างมีประสิทธิภาพ การบริหารจัดการความเสี่ยงที่ดี คือ บุคลากรที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายภายในองค์กรได้มีส่วนร่วมในการวิเคราะห์ ตรวจสอบ ประเมินความเสี่ยงและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับองค์กรอยู่เสมอ รวมทั้งร่วมกันวางแผนป้องกัน และควบคุมให้เหมาะสมกับภารกิจ เพื่อลดสภาพปัญหาหรือหลีกเลี่ยงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นและสร้างความเสียหายหรือความสูญเสียให้กับองค์กรได้ ตามเกณฑ์การพัฒนาคุณภาพ การบริหารจัดการภาครัฐปี ๒๕๕๘ หมวด ๒ การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ ซึ่งกำหนดว่าส่วนราชการต้องมี การวิเคราะห์และจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงตามมาตรฐาน COSO เพื่อเตรียมการรองรับการเปลี่ยนแปลง ที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินแผนงาน/โครงการที่สำคัญซึ่งต้องครอบคลุมความเสี่ยงด้านธรรมาภิบาล ในการป้องกันข้อผิดพลาด หรือลดโอกาสที่จะทำให้องค์กรเกิดความเสียหายหรือล้มเหลว โดยให้ระดับความเสี่ยงและผลกระทบที่เกิดขึ้นในอนาคตอยู่ในระดับที่ สามารถรับได้และมีการติดตามประเมินผลได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามแนวทางการบริหารเชิงยุทธศาสตร์ที่ ดำเนินการอยู่ในปัจจุบัน ประกอบกับได้มีข้อกำหนดพระราชบัญญัติการเงินการคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ ในมาตรา ๗๙ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐ จัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยถือ ตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่ พ.ร.บ. การเงินการคลังกำหนด

ดังนั้น เพื่อให้มีการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงควรกำหนดผู้รับผิดชอบให้เป็นไปตาม ข้อ ๔ ของหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยงานของรัฐที่กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีผู้รับผิดชอบ ซึ่งต้องประกอบด้วยฝ่ายบริหารและบุคลากรที่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำยุทธศาสตร์ และบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยงานของรัฐดำเนินการ เกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ ทั้งนี้ ไม่ควรเป็นผู้ตรวจสอบภายในของหน่วยงานของรัฐ เพื่อดำเนินการตามหน้าที่ที่กำหนดไว้ตามข้อ ๕ ของหลักเกณฑ์ดังกล่าว ประกอบด้วย การจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง การติดตามผลการบริหารจัดการความเสี่ยง การจัดทำรายงานผล ตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง และการพิจารณาทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้บรรลุเป้าหมายและวิสัยทัศน์ป้องกันรักษาและส่งเสริมให้องค์กรสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กร โดยมุ่งเน้นให้ทุกกระบวนการดำเนินงานด้วยความโปร่งใส มีประสิทธิภาพ ส่งผลดีต่อภาพลักษณ์และการสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่องค์กรทั้งในระยะสั้นและระยะยาว

ทั้งนี้ ในปัจจุบันการบริหารจัดการความเสี่ยงจำเป็นจะต้องดำเนินการให้ครอบคลุมตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี หรือหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) อันประกอบด้วย ๑๐ หลัก คือ

๑. หลักการตอบสนอง (Responsiveness)
๒. หลักประสิทธิผล (Effectiveness)
๓. หลักประสิทธิภาพ/คุ้มค่า (Efficiency/Value for money)
๔. หลักความเสมอภาค (Equity)
๕. หลักมุ่งเน้นฉันทามติ (Consensus Oriented)
๖. หลักการตรวจสอบได้/มีภาระรับผิดชอบ (Accountability)
๗. หลักเปิดเผย/โปร่งใส (Transparency)
๘. หลักการกระจายอำนาจ (Decentralization)
๙. หลักการมีส่วนร่วม (Participation)
๑๐. หลักนิติธรรม (Rule of Law)

เป็นหลักที่นำมาใช้บริหารงานในปัจจุบันอย่างแพร่หลาย ช่วยส่งเสริมให้องค์กรดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ สร้างศรัทธาและความเชื่อมั่นองค์กรให้แก่บุคคลภายนอกและทำให้เกิดการพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่อง อันจะส่งผลให้การปฏิบัติงานตามโครงการและภารกิจบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้การบริหารจัดการความเสี่ยงยังมีส่วนช่วยให้เกิดการพัฒนาความสัมพันธ์ ระหว่างองค์กรและภายในองค์กร นำมาซึ่งการประสานการทำงาน การติดต่อแลกเปลี่ยนข้อมูลและความร่วมมือในการดำเนินการต่างๆ เพื่อให้สามารถบรรลุเป้าหมายในการบริหารราชการแผ่นดินต่อไป

การบริหารจัดการความเสี่ยงต้องดำเนินการในทุกระดับของหน่วยงานของรัฐ และอย่างน้อยต้องประกอบด้วย การระบุความเสี่ยง การประเมินความเสี่ยง และการตอบสนองความเสี่ยง โดยหน่วยงานของรัฐต้องจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง และต้องมีการสื่อสารแผนบริหารจัดการความเสี่ยงกับผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ต้องมีการติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยงและทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ และมีการรายงานการบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยงานต่อผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างน้อยปีละครั้ง

๒. กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง เป็นกระบวนการที่เป็นวงจรต่อเนื่อง ประกอบด้วย

๑. การวิเคราะห์องค์กร
๒. การกำหนดนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง
๓. การระบุความเสี่ยง
๔. การประเมินความเสี่ยง
๕. การตอบสนองความเสี่ยง
๖. การติดตามและทบทวน
๗. การสื่อสารและการรายงาน

ดังนี้

๑. การวิเคราะห์องค์กร

ในการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ ได้ใช้การวิเคราะห์ SWOT Analysis/Demand (Demand Analysis)/Global Demand และ Trend ปัจจัย และสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการพัฒนา อย่างน้อยต้องประกอบด้วย การวิเคราะห์ศักยภาพ ด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

การวิเคราะห์ SWOT Analysis การวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค

จุดแข็ง (S : Strengths) คือ การมองหาจุดเด่น ข้อดีภายในขององค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ

จุดอ่อน (W : Weakness) คือ การมองหาจุดด้อย ข้อเสียภายในขององค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ

โอกาส (O : Opportunities) คือ ปัจจัยภายนอกที่เป็นโอกาสในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ

อุปสรรค (T : Treats) คือ ปัจจัยภายนอกที่เป็นอุปสรรคในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ

๒. การกำหนดนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง

๑. กำหนดให้การบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นความรับผิดชอบของพนักงานในทุกระดับชั้นที่ต้องตระหนักถึงความเสี่ยงที่มีในการปฏิบัติงานในหน่วยงานของตนและองค์กร โดยให้ความสำคัญในการบริหารจัดการความเสี่ยง ด้านต่าง ๆ ให้อยู่ใน ระดับที่เพียงพอและเหมาะสม

๒. ให้มีกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงองค์กรที่เป็นไปตามมาตรฐานที่ดีตามแนวปฏิบัติสากล เพื่อให้เกิดการบริหารจัดการความเสี่ยง ที่อาจส่งผลกระทบกับการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดการพัฒนาและมีการปฏิบัติงานด้านการบริหารจัดการความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรในทิศทางเดียวกัน โดยนำระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงมาเป็นส่วนหนึ่งในการตัดสินใจ การวางแผนกลยุทธ์แผนงาน และการดำเนินงานของผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ รวมถึงการมุ่งเน้นให้บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ ที่กำหนดไว้ เพื่อสร้างความเป็นเลิศในการปฏิบัติงาน และสร้างความเชื่อมั่นของผู้เกี่ยวข้อง

๓. มีการกำหนดแนวทางป้องกันและบรรเทาความเสี่ยงจากการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ เพื่อหลีกเลี่ยงความเสียหายหรือความสูญเสียที่อาจจะเกิดขึ้น รวมถึงการติดตามและประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ มีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในกระบวนการบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ และสนับสนุนให้บุคลากรทุกระดับสามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูลข่าวสารการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างทั่วถึง ตลอดจนการจัดระบบการรายงานการบริหารจัดการความเสี่ยงให้คณะผู้บริหาร ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๓. การระบุความเสี่ยง

การระบุความเสี่ยงในกระบวนการปฏิบัติงาน หรือกิจกรรม เป็นการพิจารณาว่ามีสิ่งใดหรือเหตุการณ์ใดที่อาจเป็นปัญหาอุปสรรค ซึ่งอาจทำให้การดำเนินงานไม่ประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของงาน กิจกรรมและกระบวนการที่ได้ปฏิบัติอยู่ ทั้งในส่วนของงานตามภารกิจประจำและงานตามนโยบายว่าตอบสนองและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และภารกิจของหน่วยงานรวมถึงคาดคะเนผลผลิตและผลลัพธ์ของแต่ละงานกิจกรรมว่าจะเกิดผลในทางใดโดยพิจารณาได้จากกระบวนการหรือกิจกรรม ที่มีความสำคัญของข้อมูลสถิติของความเสี่ยงที่เคยเกิดขึ้นหรืออาจเกิดขึ้นในอนาคตและจากการระดมความคิดเห็นของบุคลากรภายในหน่วยงานจากนั้นระบุปัจจัยเสี่ยง คือ สาเหตุที่ทำให้เกิดความเสี่ยง ทั้งนี้ ในการการระบุความเสี่ยงจะต้องพิจารณาแหล่งที่มาของปัจจัยเสี่ยงทั้ง ๒ ด้าน คือ ปัจจัยเสี่ยงภายในและปัจจัยเสี่ยงภายนอก

ปัจจัยเสี่ยงภายใน หมายถึง ความเสี่ยงที่สามารถควบคุมได้โดยองค์กร เช่น โครงสร้างองค์กร วัฒนธรรมองค์กร นโยบายการบริหารจัดการ กระบวนการปฏิบัติงาน ความรู้ความสามารถและทักษะของบุคลากร ความเพียงพอของข้อมูล และเทคโนโลยีสำหรับการให้บริการ เป็นต้น

ปัจจัยเสี่ยงภายนอก หมายถึง ความเสี่ยงที่ไม่สามารถควบคุมได้โดยองค์กร เช่น ภาวะการณ การแข่งขัน กระแสสังคม การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี การเมือง สภาวะเศรษฐกิจ สังคม กฎหมาย ภัยธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม เป็นต้น

แนวทางในการระบุความเสี่ยง

๑. ศึกษาและพิจารณาถึงเหตุการณ์ที่จะทำให้เกิดไม่บรรลุวัตถุประสงค์ต่างๆ โดยพิจารณาทั้งปัจจัย ทั้งภายในและภายนอก เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นแล้ว หรือคาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคต

๒. พิจารณาถึงผลที่เกิดขึ้นจากความเสี่ยง สรุปประเด็นเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น ซึ่งมีผลกระทบต่อ การบรรลุวัตถุประสงค์ และสาเหตุของเหตุการณ์หรือความเสี่ยงดังกล่าว ให้เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อหารือ ร่วมกัน หากเหตุการณ์ที่มีผลกระทบในเชิงลบถือเป็นความเสี่ยงที่ต้องประเมินและจัดการความเสี่ยงนั้น สำหรับเหตุการณ์ที่มีผลกระทบในเชิงบวกเป็นโอกาส ซึ่งควรนำไปพิจารณาอีกครั้งในกระบวนการกำหนด วัตถุประสงค์ และกลยุทธ์ในการดำเนินงานต่อไป ทั้งนี้ ต้องระบุสาเหตุของความเสี่ยงด้วยทุกครั้ง โดยระบุ ให้ครบทุกสาเหตุที่ทำให้เกิดความเสี่ยงดังกล่าวเพื่อให้สามารถกำหนดแผนจัดการความเสี่ยงให้ได้ตรงกับสาเหตุ ที่ทำให้เกิดความเสี่ยง และสามารถลดความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๓. พิจารณาประเภทความเสี่ยง

๓.๑ ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk : S) หมายถึง ความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อทิศทาง หรือ ภารกิจหลักขององค์กร หรือมีผลกระทบต่อ การบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร เนื่องมาจากการเมือง เศรษฐกิจ ความเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ภายนอก ผู้ใช้บริการ ฯลฯ หรือความเสี่ยงที่เกิดจากกระบวนการ ตัดสินใจเชิงกลยุทธ์ผิดพลาด รวมถึงความเสี่ยงที่เกิดจากการกำหนดแผนกลยุทธ์ แผนดำเนินงานและนำไป ปฏิบัติ ไม่เหมาะสม หรือไม่สอดคล้องกับปัจจัยภายในและสภาพแวดล้อมภายนอก อันส่งผลกระทบต่อ การบรรลุวิสัยทัศน์ พันธกิจ หรือสถานะขององค์กร

๓.๒ ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk) คือ ความเสี่ยงเกี่ยวกับสถานะและการดำเนินงานทางการเงิน เช่น การเบิกจ่ายงบประมาณไม่เป็นไปตามแผน งบประมาณถูกตัด งบประมาณ ที่ได้รับไม่ สอดคล้องกับสถานการณ์ของภารกิจที่เปลี่ยนแปลงไปทำให้การจัดสรรไม่พอเพียง จนกระทบการดำเนินงาน ขององค์กรในการบรรลุเป้าหมายตามพันธกิจ เนื่องมาจากการขาดการจัดหาข้อมูล การวิเคราะห์ การวางแผน การควบคุม และการจัดทำรายงานเพื่อนำมาใช้ในการบริหารการเงินได้อย่างถูกต้องเหมาะสม ทำให้ขาด ประสิทธิภาพ และไม่ทันต่อสถานการณ์ ซึ่งส่งผลต่อการตัดสินใจทางการเงิน หรือการบริหารงบประมาณที่ ผิดพลาด ส่งผลกระทบต่อสถานะการเงินขององค์กร

๓.๓ ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk) คือ ความเสี่ยงเนื่องจากการปฏิบัติงาน ภายในองค์กร อันเกิดจากกระบวนการ บุคลากร ความเพียงพอของข้อมูล ส่งผลกระทบต่อ การดำเนินงานของ องค์กร เช่น ขาดการบริหารโครงการที่ดี ขาดบุคลากรที่มีคุณภาพ การใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศไม่ เต็มประสิทธิภาพ เป็นต้น

๓.๔ ความเสี่ยงด้านปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ (Compliance Risk) คือ ความเสี่ยง ที่เกิด จากการละเมิดหรือไม่ปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อสัญญา และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับการ ดำเนินงานขององค์กร เช่น การทุจริต การไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญา การไม่ปฏิบัติตามกฎหมายเกี่ยวกับ ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

๓.๕ ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology Risk) คือ ความเป็นไปได้ ที่จะเกิดเหตุการณ์ที่คาดหวังหรือไม่คาดหวัง อันเนื่องมาจากการนำเทคโนโลยีมาใช้ โดยมีผลกระทบต่อ ระบบงานและการปฏิบัติงานซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อการดำเนินงานตามพันธกิจของ องค์กรบริหาร ส่วนตำบลไทยเจริญ ได้

๓.๖ ความเสี่ยงด้านความน่าเชื่อถือขององค์กร (Reputational Risks) คือ ความเสี่ยงที่ส่งผล กระทบต่อชื่อเสียง ความเชื่อมั่น และความน่าเชื่อถือขององค์กร

นอกจากนี้ องค์กรสามารถแบ่งประเภทของความเสี่ยงเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม เช่น ด้านการทุจริต/คอร์รัปชัน ด้านความหยุดชะงักของการดำเนินงาน ด้านการเปลี่ยนแปลงจากสภาพอากาศ ด้านสิ่งแวดล้อม ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นต้น

๔. การประเมินความเสี่ยง

การประเมินความเสี่ยง เป็นการวิเคราะห์หาสาเหตุของความเสี่ยง และผลกระทบของความเสี่ยง โดยประเมินจากโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง และผลกระทบของความเสี่ยง (ความรุนแรง/ความเสียหายทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน) โดยอาจพิจารณาถึงผลกระทบทางด้านชื่อเสียงขององค์กร ด้านผู้รับบริการ ด้านบุคลากร ด้านเวลา ด้านความสำเร็จของงาน/กิจกรรม ด้านผลประโยชน์ทับซ้อน การให้หรือรับสินบน เพื่อจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง

๑. กำหนดเกณฑ์การประเมินมาตรฐาน กำหนดเกณฑ์ที่จะใช้ในการประเมินความเสี่ยง ได้แก่ ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) คือ ความเป็นไปได้หรือความถี่ที่จะเกิดความเสี่ยง ระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) คือ ระดับของความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อเป้าหมายตามภารกิจ เป็นการพิจารณา ระดับความรุนแรงและมูลค่าความเสียหายจากความเสี่ยงที่คาดว่าจะได้รับและระดับของความเสี่ยง (Risk Matrix) โดยกำหนดเกณฑ์ในการประเมินขึ้นอยู่กับสภาพแวดล้อมในการดำเนินงานและลักษณะของผลจากการดำเนินงาน ซึ่งสามารถกำหนดได้ ๕ ระดับ ดังนี้

ระดับ	โอกาสที่จะเกิด	ความถี่ในการเกิดเหตุการณ์	ความน่าจะเป็นในการเกิดเหตุการณ์	ความน่าจะเป็นในการเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน การให้หรือรับทรัพย์สิน
๑	น้อยมาก	๕ ปีต่อครั้ง	มีโอกาสดำเนินการ (น้อยกว่า ๒๐%)	มีโอกาสดำเนินการยาก
๒	น้อย	๒-๓ ปีต่อครั้ง	มีโอกาสในการเกิดขึ้นน้อยมาก (มากกว่า ๒๐-๖๐%)	มีโอกาสในการเกิดขึ้นน้อยครั้ง
๓	ปานกลาง	๑ ปีต่อครั้ง	มีโอกาสในการเกิดขึ้นปานกลาง (มากกว่า ๔๐-๖๐%)	มีโอกาสในการเกิดขึ้นบางครั้ง
๔	สูง	๑-๖ เดือนต่อครั้ง แต่ไม่เกิน ๕ ครั้ง	มีโอกาสในการเกิดขึ้นมาก (มากกว่า ๖๐-๘๐%)	มีโอกาสในการเกิดขึ้นบ่อยครั้ง
๕	สูงมาก	๑ เดือนต่อครั้งหรือมากกว่า	มีโอกาสในการเกิดขึ้นสูง (มากกว่า ๘๐-๑๐๐%)	มีโอกาสในการเกิดขึ้นประจำ






เกณฑ์การประเมินระดับความรุนแรงของผลกระทบ

ระดับ	ผลกระทบ	ผลกระทบต่อ			ด้านผลประโยชน์ทับซ้อน การให้หรือรับสินบน
		ทรัพย์สิน	องค์กร	ค่าเป้าหมาย	
๑	น้อยมาก	ไม่มีการสูญเสีย	ไม่ส่งผลกระทบหรือส่งผลกระทบต่อระดับบุคคล	เป้าหมายความสำเร็จต่ำกว่า ๓๐%	สร้างความไม่สะดวกต่อการปฏิบัติงานนาน ๆ ครั้ง
๒	น้อย	สูญเสียเล็กน้อย	ส่งผลกระทบในระดับสำนัก/กอง	เป้าหมายความสำเร็จ ๓๐% - ๔๙.๙๙%	สร้างความไม่สะดวกต่อการปฏิบัติงานบ่อยครั้ง
๓	ปานกลาง	สูญเสียปานกลาง	ส่งผลกระทบระดับระหว่างหน่วยงาน	เป้าหมายความสำเร็จ ๕๐% - ๖๙.๙๙%	สร้างบรรยากาศในการทำงานที่ไม่เหมาะสม
๔	สูง	สูญเสียค่อนข้างมาก	ส่งผลกระทบระดับองค์กร	เป้าหมายความสำเร็จ ๗๐% - ๘๕%	ถูกลงโทษทางวินัยอย่างไม่ร้ายแรง
๕	สูงมาก	สูญเสียมาก	ส่งผลกระทบไปยังภายนอก	เป้าหมายความสำเร็จมากกว่า ๘๕%	ถูกลงโทษทางวินัยร้ายแรง

ในการประเมินความเสี่ยงควรระบุเหตุผลและข้อมูลประกอบในการประเมินระดับเกณฑ์ดังกล่าว เพื่อเป็นข้อมูลสนับสนุนต่อการเลือกระดับความเสี่ยงและใช้เป็นข้อมูลเปรียบเทียบในการประเมินระดับ ความเสี่ยงภายหลังการจัดการความเสี่ยง เมื่อทำการประเมินระดับของความเสี่ยงทั้งในโอกาสและความรุนแรงที่เกิดขึ้นแล้วให้ทำการคำนวณระดับของความเสี่ยงที่เหลืออยู่ด้วยสูตรการคำนวณ ดังนี้

$$\text{ระดับความเสี่ยง} = \text{ระดับโอกาส} \times \text{ระดับความรุนแรง}$$

ระดับความเสี่ยง (Risk Matrix) พิจารณาตามเกณฑ์ในการจัดการความเสี่ยงสามารถกำหนดได้หลายระดับและตามแต่ช่วงคะแนนที่กำหนด ตามตัวอย่างกำหนดที่ ๕ ระดับ ดังนี้

ลำดับความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	ช่วงคะแนน	เขตสี (zone)
๑	ความเสี่ยงระดับสูงมาก(Extreme Risk : E)	๒๐-๒๕ คะแนน	แดง 
๒	ความเสี่ยงระดับสูง(High Risk : H)	๑๐-๑๖ คะแนน	ส้ม 
๓	ความเสี่ยงระดับปานกลาง(Moderate Risk : M)	๔-๙ คะแนน	เหลือง 
๔	ความเสี่ยงระดับน้อย(Low Risk : L)	๒-๓ คะแนน	เขียว 
๕	ความเสี่ยงระดับน้อยมาก(Least Risk : L)	๑ คะแนน	ฟ้า 

๒. การประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยง เป็นการนำความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยงแต่ละปัจจัยที่ระบุไว้มาประเมินโอกาส (Likelihood) ที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงต่าง ๆ และประเมินระดับความรุนแรงหรือมูลค่าความเสียหาย (Impact) จากความเสี่ยง เพื่อให้เห็นถึงระดับของความเสี่ยงที่แตกต่างกัน ทำให้สามารถกำหนดการควบคุมความเสี่ยงได้อย่างเหมาะสม ซึ่งจะช่วยให้หน่วยงานสามารถวางแผนและจัดสรรทรัพยากรได้อย่างถูกต้องภายใต้งบประมาณ กำลังคน หรือเวลาที่มีจำกัด โดยอาศัยมาตรฐานที่กำหนดไว้ข้างต้น

ขั้นตอนในการประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยง

- พิจารณาโอกาส/ความถี่ ในการเกิดเหตุการณ์ต่าง ๆ (Likelihood) ว่ามีโอกาส/ความถี่ที่จะเกิดขึ้นมากน้อยเพียงใด ตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

- พิจารณาความรุนแรงของผลกระทบของความเสี่ยง (Impact) ที่มีผลต่อองค์กร/แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ว่ามีระดับความรุนแรง หรือมีความเสียหายเพียงใด ตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

๓. การวิเคราะห์ความเสี่ยง เมื่อพิจารณาโอกาส/ความถี่ที่จะเกิดเหตุการณ์ (Likelihood) และความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) ของแต่ละปัจจัยเสี่ยงแล้วให้นำผลที่ได้มาพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง และผลกระทบของความเสี่ยงต่อองค์กร/แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ว่าก่อให้เกิดระดับของความเสี่ยงในระดับใด

๔. การจัดลำดับความสำคัญในการจัดการความเสี่ยง เมื่อได้ค่าระดับความเสี่ยงแล้ว นำมาจัดลำดับความรุนแรงของความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อองค์กร/แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม เพื่อพิจารณากำหนดวิธีการบริหารจัดการความเสี่ยงของแต่ละสาเหตุของความเสี่ยงที่สำคัญให้เหมาะสม โดยพิจารณาจากระดับของความเสี่ยงที่เกิดจากความสัมพันธ์ระหว่างโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) และผลกระทบของความเสี่ยง (Impact) ความรุนแรง/ความเสียหายทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน) ที่ประเมินได้โดยจัด

เรียงลำดับจากระดับต่าง ๆ จากระดับความเสี่ยงน้อยมาก น้อย ปานกลาง สูง สูงมาก และเลือกความเสี่ยงตามที่กำหนดมาจัดลำดับความสำคัญในการจัดการความเสี่ยงภายหลังจากที่ได้ประเมินความเสี่ยงมาแล้ว เช่น ความเสี่ยงที่มีระดับสูงมากและสูงมาจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง





แผนภูมิความเสี่ยง


ภาวะของความเสี่ยง	๕				
	๔				
	๓				
	๒				
	๑				
		๑	๒	๓	๔

โอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์

กรอบการกำหนดระดับความเสี่ยงตามเขตสี (zone)

จากแผนภูมิความเสี่ยงจะเห็นได้ว่า ได้มีการจัดระดับความเสี่ยงตามเขตสี (Zone) ซึ่งแบ่งเป็น ๕ ระดับ ซึ่งจะได้เชื่อมโยงไปสู่การควบคุม/การจัดการความเสี่ยงทั้งในปัจจุบัน และที่จะได้มีการกำหนดเพิ่มเติมตามนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง ดังนี้

ระดับความเสี่ยง	เขตสี(zone)	มาตรการในปัจจุบัน	มาตรการเพิ่มเติม
ระดับน้อยมาก	ฟ้า 	มาตรการในการจัดการความเสี่ยงในปัจจุบันอาจเพียงพอแล้วให้ติดตามการดำเนินการเป็นระยะๆ	ไม่จำเป็นต้องมีมาตรการจัดการความเสี่ยงเพิ่มเติมอีกหรืออาจมีได้หากไม่ใช้ทรัพยากรเพิ่มเติม หรือมีแผนงานอื่นรองรับอยู่แล้ว
ระดับน้อย	เขียว 	มาตรการในการจัดการความเสี่ยงในปัจจุบันอาจเพียงพอแล้วให้ติดตามการดำเนินการเป็นระยะๆ	ไม่จำเป็นต้องมีมาตรการจัดการความเสี่ยงเพิ่มเติมอีกหรืออาจมีได้หากไม่ใช้ทรัพยากรเพิ่มเติม หรือมีแผนงานอื่นรองรับอยู่แล้ว
ระดับปานกลาง	เหลือง 	ต้องเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่องและอาจเพิ่มเติมความเข้มข้นในการดำเนินการตามมาตรการในปัจจุบัน	ไม่จำเป็นต้องมีมาตรการจัดการความเสี่ยงเพิ่มเติมอีกหรืออาจมีได้หากไม่ใช้ทรัพยากรเพิ่มเติม หรือมีแผนงานอื่นรองรับอยู่แล้ว
ระดับสูง	ส้ม 	ต้องเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่องและอาจเพิ่มเติมความเข้มข้นในการดำเนินการตามมาตรการในปัจจุบัน	จำเป็นต้องมีการเพิ่มเติมมาตรการโดยหากมีข้อจำกัดในด้านทรัพยากรในการจัดการความเสี่ยงให้มีความสำคัญในระดับรอง

ระดับความเสี่ยง	เขตสี(zone)	มาตรการในปัจจุบัน	มาตรการเพิ่มเติม
ระดับสูงมาก	แดง 	ต้องเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่อง และอาจเพิ่มเติมความเข้มข้นในการดำเนินการตามมาตรการในปัจจุบัน	จำเป็นต้องมีการเพิ่มเติมมาตรการ โดยหากมีข้อจำกัดในด้านทรัพยากรในการจัดการความเสี่ยง ให้มีความสำคัญในระดับที่สูงกว่าและผู้บริหารควรให้ความสำคัญในการติดตามการดำเนินการตามมาตรการดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง

๕. การตอบสนองความเสี่ยง

๑. การประเมินผลการจัดการความเสี่ยง การควบคุมที่มีอยู่ เป็นการประเมินกิจกรรมที่กำหนดขึ้น เพื่อเป็นเครื่องมือช่วยควบคุมความเสี่ยง หรือปัจจัยเสี่ยง ที่มีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร/หน่วยงาน ซึ่งกิจกรรมการควบคุมดังกล่าว หมายถึง กระบวนการ วิธีการปฏิบัติงานต่าง ๆ ที่จะให้มั่นใจได้ว่าผู้รับผิดชอบแต่ละกิจกรรมได้ดำเนินการสอดคล้องกับทิศทางที่ต้องการ สามารถช่วยป้องกันและชี้ให้เห็นถึงความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ได้

หลังจากประเมินความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยงแล้ว ขั้นตอนต่อไป คือ การวิเคราะห์การจัดการหรือควบคุมเดิมที่มีอยู่ก่อนว่าได้มีการจัดการควบคุมเพื่อช่วยลดความเสี่ยงไว้อย่างไร รวมทั้ง พิจารณาด้วยการจัดการหรือควบคุมที่ได้กำหนดไว้แล้วนั้น ได้มีการนำมาปฏิบัติด้วยหรือไม่ และได้ผลเป็นอย่างไร ซึ่งการดำเนินการดังกล่าว ดำเนินการภายหลังจากการที่ได้ระบุระดับความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยงแล้ว ให้นำความเสี่ยงมาประเมินผลการควบคุมและการจัดการที่มีอยู่ว่ามีประสิทธิผลเพียงพอหรือไม่ และสามารถลดหรือควบคุมความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ต้องปรับปรุง ดังนี้

- กรณีเพียงพอ หมายถึง ลด/ควบคุมความเสี่ยงลงสู่ระดับที่ยอมรับได้
- กรณีต้องปรับปรุง หมายถึง ไม่สามารถลด/ควบคุมความเสี่ยงได้

๒. การจัดการความเสี่ยง เป็นกระบวนการดำเนินการต่าง ๆ โดยลดมูลเหตุของแต่ละโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสียหาย เพื่อให้ระดับความเสี่ยงและผลกระทบของความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นในอนาคตอยู่ในระดับที่สามารถรับได้ ประเมินได้ ควบคุมได้ และตรวจสอบได้อย่างมีระบบ โดยพิจารณาต้นทุนการจัดการความเสี่ยง และผลประโยชน์ที่จะได้รับ โดยมีทางเลือกที่จะจัดการกับความเสี่ยงอยู่ด้วยกัน ๔ วิธี

- กรณียอมรับความเสี่ยง หมายถึง เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับให้มีความเสี่ยงได้เพราะต้นทุนการจัดการความเสี่ยงสูงอาจไม่คุ้มกับผลประโยชน์ที่อาจจะเกิดขึ้น หรือเป็นความเสี่ยงที่มีสาเหตุจากปัจจัยภายนอกที่อยู่เหนือการควบคุม และไม่อาจเลือกใช้วิธีอื่นได้ แต่ควรมีมาตรการติดตามอย่างใกล้ชิดเพื่อรองรับผลที่เกิดขึ้น หรือเป็นความเสี่ยงที่อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

- กรณีหลีกเลี่ยงความเสี่ยง หมายถึง เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้ มีผลกระทบกับองค์กรแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม หรือกระบวนการอย่างสูง ซึ่งไม่สามารถจัดการได้ด้วยวิธีอื่น โดยอาจควบคุมได้ด้วยการยกเลิก/ปรับเปลี่ยน เป้าหมาย/โครงการ/งานหรือกิจกรรม

- กรณีถ่ายโอนความเสี่ยง หมายถึง เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้ ต้องดำเนินการถ่ายโอนความเสี่ยงให้ผู้อื่น เช่น จ้างบุคคลภายนอก เป็นต้น โดยอาจเป็นความเสี่ยงเกี่ยวกับความเสี่ยงที่มีขนาดความรุนแรงมาก เช่น ความเสี่ยงเกี่ยวกับภัยธรรมชาติ/วินาศภัย ความเสี่ยงที่ต้องดำเนินการในเรื่องที่ไม่มีมีความชำนาญ ความเสี่ยงที่ต้องปฏิบัติงานที่มีปริมาณมากในเวลาอันจำกัด เป็นต้น

- กรณีควบคุม/ลดความเสี่ยง หมายถึง เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้ ต้องหาแนวทางการควบคุม ทั้งโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ซึ่งได้รับผลกระทบจากปัจจัยภายในและอยู่ภายใต้การควบคุมขององค์กร ได้แก่ การควบคุมภายใน หรือเป็นความเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้ ต้องหาแนวทาง

การควบคุมทั้งโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ซึ่งได้รับผลกระทบจากปัจจัยภายนอกและมีได้อยู่ภายใต้การควบคุมขององค์กร ได้แก่ แผนรองรับ/มาตรการ

๖. การติดตามและทบทวน

การติดตามและทบทวน ตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง รวมทั้งปัญหา/อุปสรรคและแนวทางแก้ไข โดยอาจติดตามเป็นรายไตรมาส ติดตามเป็นรอบ ๖ เดือน ๙ เดือน และ ๑๒ เดือน ตามที่องค์กรเห็นความเหมาะสม เพื่อให้มั่นใจว่าแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงนั้นมีประสิทธิภาพ รวมทั้งสาเหตุของความเสี่ยงที่มีผลต่อความสำเร็จ ความรุนแรงของผลกระทบ วิธีการบริหารจัดการความเสี่ยง รวมถึงค่าใช้จ่ายในการจัดการ มีความเหมาะสมกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป โดยมีเป้าหมายในการติดตามผล คือ

๑. เป็นการประเมินคุณภาพและความเหมาะสมกับวิธีการจัดการความเสี่ยง รวมทั้งติดตามผลการจัดการความเสี่ยงที่ได้มีการดำเนินการไปแล้วว่าบรรลุผลของการบริหารจัดการความเสี่ยงหรือไม่

๒. เป็นการติดตามความคืบหน้าของมาตรการที่เป็นการทำเพิ่มเติมมาแล้วเสร็จตามกำหนดหรือไม่ไม่สามารถลดโอกาสหรือผลกระทบของความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้หรือไม่ วิธีการจัดการความเสี่ยงใดมีประสิทธิภาพก็ให้ดำเนินการต่อไป หรือวิธีการใดควรปรับเปลี่ยน และนำผลการติดตามไปรายงานให้ผู้บริหารทราบตามแบบรายงานที่ได้จัดทำโดยกำหนดติดตามในการรายงาน นอกจากจะรายงานตามแบบฟอร์มที่กำหนดแล้ว ต้องมีการติดตามผลจากการปฏิบัติงานและการบริหารงานตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดด้วย

๓. เป็นการทบทวนแผนและรายงานผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยวิเคราะห์และประเมินการบริหารจัดการความเสี่ยง รวมทั้งกิจกรรมหรือการจัดการที่ได้มีการดำเนินการในงวดที่ผ่านมาว่า มีประสิทธิผลหรือไม่ ถ้ายังมีความเสี่ยงเหลืออยู่ หรือพบความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ เช่น จากการปรับเปลี่ยนสภาพแวดล้อม วิธีการปฏิบัติงาน เป็นต้น เพื่อใช้ในการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงในงวดถัดไป

๗. การสื่อสารและการรายงาน

การกำหนดนโยบายเกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยงและการกำหนดเกณฑ์เพื่อใช้ในการพิจารณาข้อมูลที่จะนำมาบริหารจัดการความเสี่ยง รวมถึงการพิจารณาถึงวัตถุประสงค์ที่ชัดเจน และสอดคล้องกัน ทั้งวัตถุประสงค์ในแต่ละระดับและการดำเนินงานต่าง ๆ ขององค์กร ทั้งนี้ สามารถเตรียมข้อมูลต่าง ๆ ได้หลายวิธีการ ตัวอย่างในการดำเนินการงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพอสังเขป ดังนี้

๑. พิจารณาข้อมูลกำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. พิจารณาว่าโครงการที่จัดทำขึ้นในงบประมาณตอบสนองยุทธศาสตร์ใด กลยุทธ์ แผนงาน แนวทางการพัฒนาใดตามที่กำหนดในข้อบัญญัติในงบประมาณ

๓. พิจารณางานประจำตามหน้าที่ โครงการและภารกิจของสำนัก/กอง ที่กำหนดในแผนปฏิบัติราชการของหน่วยงานตามที่ปรากฏในข้อบัญญัติในงบประมาณ

๔. พิจารณาถึงวัตถุประสงค์ของการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรม ตัวชี้วัด (ถ้ามี) และเป้าหมายของการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรมที่สนับสนุนยุทธศาสตร์

๕. ดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงแต่ละประเภทตามที่กำหนดและปัจจัยเสี่ยง โดยการระบุความเสี่ยงและประเมินความเสี่ยงว่าอยู่ระดับใดตามที่ได้กำหนด

๖. กำหนดวิธีการตอบสนองความเสี่ยงตามความเสี่ยงและระดับความเสี่ยงที่วิเคราะห์ได้

๗. จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง สำหรับความเสี่ยงที่ยังยอมรับไม่ได้หรือต้องการพัฒนาให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยกำหนดเป็นแผนงาน/กิจกรรม/ขั้นตอน/การปฏิบัติงาน โดยกำหนดผู้รับผิดชอบและระยะเวลาการดำเนินงาน

๘. ติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง ความคืบหน้า ปัญหาอุปสรรคและแนวทางการแก้ไขปัญหา (ถ้ามี) ตามที่ได้กำหนดนโยบายการติดตามไว้ เช่น รายไตรมาส เป็นต้น

๘. ติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง ความคืบหน้า ปัญหาอุปสรรคและแนวทางการแก้ไขปัญหา (ถ้ามี) ตามที่ได้กำหนดนโยบายการติดตามไว้ เช่น รายไตรมาส เป็นต้น
๙. รายงานผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงต่อผู้บริหารให้รับทราบ
๑๐. พิจารณาทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยสรุปผลการดำเนินงานภายหลังจากที่ได้ดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงแล้วว่าจะระดับความเสี่ยงปัจจุบันอยู่ในระดับใด จำเป็นจะต้องนำไปดำเนินการในปีงบประมาณต่อไปหรือไม่อย่างไร
๑๑. รายงานสรุปผลต่อผู้บริหารให้รับทราบ

ส่วนที่ ๓

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ ได้ดำเนินการวิเคราะห์และจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง โดยเริ่มจากการศึกษารวบรวมข้อมูลขององค์กร เพื่อระบุความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นแล้วทำการประเมินความเสี่ยงตามหลักเกณฑ์การประเมินมาตรฐาน โดยประเมินจากโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงเพื่อทำการวิเคราะห์หาค่าและจัดลำดับความเสี่ยงที่ต้องดำเนินการก่อนการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงที่สามารถสื่อสารให้บุคลากรในองค์กรทราบและปฏิบัติตามได้ นอกจากนี้ ต้องรายงานและติดตามผลการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงที่ได้ดำเนินการทั้งหมดตามลำดับให้ฝ่ายบริหารรับทราบ และให้ความเห็นชอบดำเนินการตามแผนและทำการประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่าองค์กรมีการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นไปอย่างเหมาะสม เพียงพอ ถูกต้อง และมีประสิทธิผล มาตรการ หรือกลไกการควบคุมความเสี่ยงที่ดำเนินการสามารถลดและควบคุมความเสี่ยงที่เกิดขึ้นได้จริงและอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ หรือต้องจัดทำมาตรการหรือตัวควบคุมอื่นเพิ่มเติม เพื่อให้ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่หลังจากมีการจัดการให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และให้องค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ มีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง มีการทบทวนประสิทธิภาพของแนวการบริหารจัดการความเสี่ยงในทุกชั้นตอน เพื่อพัฒนาระบบให้ดียิ่งขึ้น

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ ประกอบด้วย งานกิจกรรมที่มีความเสี่ยงเกิดขึ้น ความเสี่ยง สาเหตุ ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น ระดับความเสี่ยง การจัดการความเสี่ยง การควบคุม การประเมินผลการควบคุม ตลอดจนระยะเวลาเริ่มต้น สิ้นสุด และผู้รับผิดชอบ งานกิจกรรมที่เกิดความเสี่ยงนั้น โดยมีรายละเอียดตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ ดังต่อไปนี้

ภาคผนวก

องค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ อำเภอไทยเจริญ จังหวัดยโสธร (๑)
แผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปี...๒๕๖๗ (๒)

ยุทธศาสตร์(๓).....การพัฒนาการจัดระเบียบชุมชน / สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย
โครงการ/กิจกรรม(๔).....ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
วัตถุประสงค์(๕).....ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีและมีความสุขอย่างพอเพียงและมีคุณธรรม
เป้าหมาย/ตัวชี้วัด(๖).....ร้อยละ ๘๐ ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินจากสาธารณภัย
ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ(๗).....งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ

ความเสี่ยง (สาเหตุ/ปัจจัยเสี่ยง) (๘)	ประเภท ความเสี่ยง (๙)	การประเมินความเสี่ยง (โอกาสxผลกระทบ)		ระดับความเสี่ยง (๑๑)	การจัดการความ เสี่ยง (๑๒)	วิธีบริหารความเสี่ยง (๑๓)	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ (๑๔)
		โอกาส	ผลกระทบ ผลคูณ (ผลคูณ ความเสี่ยง)				
การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - ทรัพย์สิน เครื่องมือ เครื่องจักรกล ที่ใช้ในการกิจ ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ในเหตุการณ์ต่าง ๆ ฝนตก ฟ้า ร้อง	-ด้านกลยุทธ์ -ด้านกร ดำเนินงาน	๔	๔ ๑๖	ระดับความเสี่ยง สูง	Treat เสี่ยง	๑.จัดหาเครื่องมือ เครื่องจักรให้พอเพียง และพร้อม ใช้งานอยู่ตลอดเวลา ๒. มีกิจกรรมบุคลากรด้านการป้องกันและ บรรเทา สาธารณภัยอย่างต่อเนื่อง	ต.ค.๒๕๖๖-ก.ย. ๒๕๖๗ หัวหน้าสำนักปลัด องค์การบริหาร ส่วนตำบลไทย เจริญ

องค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ อำเภอไทยเจริญ จังหวัดยโสธร (๑)

แผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปี...๒๕๖๗ (๒)

ยุทธศาสตร์(๓).....การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
โครงการ/กิจกรรม(๔).....ก่อสร้าง ปรับปรุงซ่อมแซม บำรุงรักษาเส้นทางคมนาคมที่อยู่ในความรับผิดชอบ
วัตถุประสงค์(๕).....เพื่อก่อสร้างปรับปรุงเส้นทางคมนาคมอย่างทั่วถึง ตอบสนองความต้องการและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน
เป้าหมาย/ตัวชี้วัด(๖).....ร้อยละ ๘๐ มีการสัญจร ไป มาสะดวกปลอดภัย และประชาชนมีความพึงพอใจ
ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ(๗).....กองช่าง

ความเสี่ยง (สาเหตุ/ปัจจัยเสี่ยง) (๘)	ประเภท ความเสี่ยง (๙)	การประเมินความเสี่ยง (โอกาสxผลกระทบ) (๑๐)		ระดับความเสี่ยง (๑๑)	การจัดการความ เสี่ยง (๑๒)	วิธีบริหารความเสี่ยง (๑๓)	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ (๑๔)
		โอกาส	ผลกระทบ (ผลคูณ ความเสี่ยง)				
การตรวจรับงาน ควบคุมงาน ก่อสร้าง -ปริมาณงานมีจำนวนมากขึ้น -จำนวนเจ้าหน้าที่กองช่างมี เพียงนายช่างและพนักงานจ้าง	ความเสี่ยงด้าน การดำเนินงาน	๔	๑๖ (ผลคูณ ความเสี่ยง)	ความเสี่ยง สูง	Treat ความเสี่ยง	๑.กำกับเจ้าหน้าที่ควบคุมงาน ตรวจรับงาน ควบคุมติดตามดูแลให้ผู้รับจ้าง ให้ก่อสร้าง ตามแบบและส่งมอบงานให้ตรงตาม กำหนดที่ระบุไว้ในสัญญาจ้าง ๒.สรรหา/จัดหาเจ้าหน้าที่ด้านช่างเพิ่ม/ ทดแทนในตำแหน่งที่ว่าง	ต.ค. ๒๕๖๖- ก.ย. ๒๕๖๗ ฝ่ายสำรวจและ ออกแบบ ฝ่ายก่อสร้าง และซ่อมบำรุง กองช่าง

องค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ อำเภอไทยเจริญ จังหวัดยโสธร (๑)
แผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปี...๒๕๖๗ (๒)

ยุทธศาสตร์(๓).....การพัฒนาการบริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
โครงการ/กิจกรรม(๔)...กระบวนการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง
วัตถุประสงค์(๕)...เพื่อให้การดำเนินงานจัดหาพัสดุคุ้มค่าเหมาะสม โปร่งใส มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตรวจสอบได้ เป็นไปตามแผนการจัดหาพัสดุ และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่สาธารณะ
เป้าหมาย/ตัวชี้วัด(๖)....จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุ ขององค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ อำเภอไทยเจริญ จังหวัดยโสธร
ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ (๗).....กองคลัง กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

ความเสี่ยง (สาเหตุ/ปัจจัยเสี่ยง) (๘)	ประเภท ความเสี่ยง (๙)	การประเมินความเสี่ยง (โอกาสXผลกระทบ)		ระดับความ เสี่ยง (๑๑)	การจัดกรความ เสี่ยง (๑๒)	วิธีการความเสี่ยง (๑๓)	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ (๑๔)
		โอกาส	ผลกระทบ (ผลคูณ ความเสี่ยง)				
กระบวนการดำเนินงานจัดซื้อ จัดจ้าง -กระบวนการในการดำเนินการ จัดซื้อจัดจ้างมีเอกสารประกอบใน แต่ละขั้นตอนปริมาณมากและไม่ เป็นไป ในแนวทางเดียวกันทำให้ การจัดซื้อจัดจ้างล่าช้าไม่เป็นไป ตามแผนการจัดหาพัสดุ	ความเสี่ยง ด้านการ ดำเนินงาน	๔	๔ ๑๖ (ผลคูณ ความเสี่ยง)	ระดับความ สูง	Treat การลด ความเสี่ยง	๑.กำกับดูแลส่งเสริม พัฒนาผู้ปฏิบัติ ให้ทราบ ขั้นตอนการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง ๒.ประชุมร่วมกันเพื่อกำหนดขั้นตอนการ ดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง และแบบฟอร์มให้เป็น แนวทางเดียวกัน ๓.จัดทำคู่มือ/แนวทางเพื่อการตรวจสอบความ ครบถ้วน ถูกต้องของเอกสารในการดำเนินการ จัดซื้อจัดจ้าง	ต.ค.๒๕๖๖-ก.ย. ๒๕๖๗ ผอ.กองคลัง ผอ.กองการศึกษา
กระบวนการดำเนินงานจัดซื้อ จัดจ้าง -ร่างขอบเขตงานหรือรายละเอียด คุณลักษณะเฉพาะของพัสดุแบบ รูปรายงานการงานก่อสร้างบาง รายการ มีความไม่ชัดเจน ไม่ เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ และแนวทางการปฏิบัติของทาง ราชการ	-ความเสี่ยง ด้านการ รายงาน	๒	๒ ๔	ระดับความ เสี่ยง น้อย	Treat การลด ความเสี่ยง	๑.แต่งตั้งเจ้าหน้าที่/คณะกรรมการ โดยคำนึงถึง ลักษณะหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ที่ได้รับ แต่งตั้งว่ามีความรู้ทักษะในเรื่องนั้น ๆ เป็นสำคัญ ๒.จัดส่งเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานให้ได้รับการอบรม ที่เกี่ยวข้อง พ.ร.บ.ฯ ระเบียบ หนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้อง ๓.จัดอบรมเพื่อเพิ่มทักษะและความรู้ในการ ปฏิบัติราชการให้แก่บุคลากรที่เกี่ยวข้องในการ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง	ต.ค.๒๕๖๖-ก.ย. ๒๕๖๗ งานพัสดุและ ทรัพย์สิน ผอ.กองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ อำเภอไทยเจริญ จังหวัดยโสธร (๑)
แผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปี...๒๕๖๗ (๒)

ยุทธศาสตร์(๓)..... การพัฒนาการบริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
โครงการ/กิจกรรม(๔).....การจัดทำบัญชีของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
วัตถุประสงค์(๕).....เพื่อจัดทำรายงานการเงินของสถานศึกษา สามารถจัดทำรายงานการเงิน เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กำหนด
ด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบ ป้องกันการทุจริตในองค์กร
เป้าหมาย/ตัวชี้วัด(๖)..... ณ วันสิ้นปีงบประมาณ จัดทำและบันทึกบัญชีในระบบฯ ถูกต้องตามระเบียบฯ
ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ(๗).....กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ความเสี่ยง (สาเหตุ/ปัจจัยเสี่ยง) (๘)	ประเภท ความเสี่ยง (๙)	การประเมินความเสี่ยง (โอกาสXผลกระทบ)		ระดับความ เสี่ยง (๑๑)	การจัดการความ เสี่ยง (๑๒)	วิธีบริหารความเสี่ยง (๑๓)	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ (๑๔)
		โอกาส	ผลกระทบ (ผลความ เสี่ยง)				
เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงาน ด้านการเงินและพัสดุ เป็น เจ้าหน้าที่จากตำแหน่งงานอื่น ซึ่งได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติ หน้าที่ จึงไม่มีความรู้ ความสามารถ ความ เชี่ยวชาญในตำแหน่งงานที่ ได้รับมอบหมาย	ความเสี่ยงด้านการ ดำเนินงาน	๓	๓	ปานกลาง	Treat การลด ความเสี่ยง	๑.ผู้รับผิดชอบงานด้านการเงินพัสดุ ต้องหมั่นค้นหาความรู้เพิ่มเติม และ ติดตามความเปลี่ยนแปลง ด้าน กฎหมาย ระเบียบ หนังสือเวียน เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และ ประสานการค้าเป็นงานพัสดุกับ ส่วนกลาง เพื่อป้องกัน ข้อผิดพลาดที่ อาจเกิดขึ้น ๒.สนับสนุนบุคลากร การอบรม เพื่อ เพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน	ต.ค.๒๕๖๖-ก.ย ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ อำเภอไทยเจริญ จังหวัดยโสธร (๑)
แผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปี...๒๕๖๗ (๒)

ยุทธศาสตร์(๓).....การพัฒนาการบริหารองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
โครงการ/กิจกรรม(๔).....การเอนเพิ่ม โอนลดงบประมาณรายจ่าย
วัตถุประสงค์(๕).....เพื่อการวางแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เกิดประสิทธิภาพ
เป้าหมาย/ตัวชี้วัด(๖).....จำนวนครั้งการเอนเพิ่ม โอนลดงบประมาณ
ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ(๗).....สำนักงานปลัด

ความเสี่ยง (สาเหตุ/ปัจจัยเสี่ยง) (๘)	ประเภท ความเสี่ยง (๙)	การประเมินความเสี่ยง (โอกาสxผลกระทบ) (๑๐)		ระดับความเสี่ยง (๑๑)	การจัดการความเสี่ยง (๑๒)	วิธีบริหารความเสี่ยง (๑๓)	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ (๑๔)
		โอกาส	ผลกระทบ ผลคูณ (ผลคูณ เสี่ยง)				
ปัจจัยภายใน/เกิดการวางแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณที่ไม่มีประสิทธิภาพเพียงพอทำให้เกิดการเอนลด โอนเพิ่มในงบประมาณจำนวนหลายครั้ง	ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)	๓	๓	ระดับความเสี่ยงปานกลาง	ยอมรับความเสี่ยงเนื่องจากหากไม่ทำอาจเอนเงินงบประมาณอาจทำให้การดำเนินงานไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการและไม่สามารถเลือกวิธีอื่นได้	-กำหนดกิจกรรมการควบคุม การเอนเงินงบประมาณ เพื่อให้มีการดำเนินงานตามแนวทางการตอบสนองต่อความเสี่ยงที่กำหนด	ต.ค.๒๕๖๖-ก.ย.๒๕๖๗ หัวหน้าสำนักงาน ฝ่ายงบประมาณ

องค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ อำเภอไทยเจริญ จังหวัดยโสธร (๑)
แผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปี...๒๕๖๗ (๒)

ยุทธศาสตร์(๓).....การพัฒนาการบริหารองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
โครงการ/กิจกรรม(๔).....การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่หน่วยตรวจสอบภายใน
วัตถุประสงค์(๕).....เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้เกี่ยวกับระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องและสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง
เป้าหมาย/ตัวชี้วัด(๖).....เจ้าหน้าที่ของหน่วยตรวจสอบเข้ารับการอบรมพัฒนาฝีมือทักษะอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ(๗).....หน่วยตรวจสอบภายใน

ความเสี่ยง (สาเหตุ/ปัจจัยเสี่ยง) (๘)	ประเภท ความเสี่ยง (๙)	การประเมินความเสี่ยง (โอกาสXผลกระทบ)		ระดับความเสี่ยง (๑๑)	การจัดการความ เสี่ยง (๑๒)	วิธีบริหารความเสี่ยง (๑๓)	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ (๑๔)
		โอกาส	ผลกระทบ ผลคูณ (ผลคูณ เสี่ยง)				
การปฏิบัติงานด้านการ ตรวจสอบ -งานตรวจสอบต้องใช้ระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องจำนวนมาก -ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ในการปฏิบัติงานมีการ เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา	- ความเสี่ยง ด้านการปฏิบัติ ตามกฎหมาย ระเบียบหรือ ข้อกำหนดที่ เกี่ยวข้อง	๓	๓	ระดับความเสี่ยง ปานกลาง	Treat เสี่ยง	๑.เจ้าหน้าที่ที่ต้องศึกษาระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพิ่มเติม ตลอดเวลา พร้อมท่างวางแผน การปฏิบัติงานอย่างชัดเจน ๒.จัดส่งเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเข้ารับ การอบรมเพิ่มเติมความรู้	ต.ค.๒๕๖๖-ก.ย. ๒๕๖๗ เจ้าหน้าที่หน่วย ตรวจสอบภายใน

องค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ อำเภอไทยเจริญ จังหวัดยโสธร (๑)
แผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปี...๒๕๖๗ (๒)

ยุทธศาสตร์(๓).....การพัฒนาการบริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
โครงการ/กิจกรรม(๔).... -เงินอุดหนุนเอกชน -เงินอุดหนุนส่วนราชการ
วัตถุประสงค์(๕)..... เพื่อให้การดำเนินงานง่ายขึ้น ถูกต้อง เป็นไปตามระเบียบฯ
เป้าหมาย/ตัวชี้วัด(๖).....-
ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ(๗).....กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ความเสี่ยง (สาเหตุ/ปัจจัยเสี่ยง) (๘)	ประเภท ความเสี่ยง (๙)	การประเมินความเสี่ยง (โอกาสXผลกระทบ) (๑๐)		ระดับความเสี่ยง (๑๑)	การจัดการความ เสี่ยง (๑๒)	วิธีบริหารความเสี่ยง (๑๓)	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ (๑๔)
		โอกาส	ผลกระทบ ผลคูณ (ผลคูณ ความเสี่ยง)				
-การขอรับเงินอุดหนุนไม่ เป็นไปตามระเบียบฯ	-ความเสี่ยงด้าน การดำเนินงาน	๓	๑๒ ๔	ระดับความเสี่ยง สูง	Treat การลดความ เสี่ยง	๑.วางแผนประชุมทำความเข้าใจกับ หน่วยที่รับ เงินอุดหนุนให้ทราบถึง ระเบียบข้อกฎหมาย - กำชับให้พนักงานเจ้าหน้าที่ ดำเนินการอย่างรอบคอบถือปฏิบัติ ให้เป็นไปตาม ระเบียบข้อกฎหมาย ที่กำหนดไว้	ต.ค.๒๕๖๖-ก.ย.๒๕๖๗ กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม

องค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ อำเภอไทยเจริญ จังหวัดยโสธร (๑)
แผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปี...๒๕๖๗ (๒)

ยุทธศาสตร์(๓).....การพัฒนาการบริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โครงการ/กิจกรรม(๔).... โครงการอาหารกลางวัน

วัตถุประสงค์(๕)..... ๑. เพื่อให้เด็กได้รับสารอาหารครบทั้ง ๕ หมู่ และเจริญเติบโตตามเกณฑ์

๒. เพื่อให้เด็กได้รับประทานอาหารที่ทางร่างกาย ด้านอารมณ์-จิตใจ ด้านสังคม และด้านสติปัญญา

๓. เพื่อให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการพัฒนาเด็กได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด(๖).....-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและเด็กนักเรียนในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ

ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ(๗).....กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ความเสี่ยง (สาเหตุ/ปัจจัยเสี่ยง) (๘)	ประเภท ความเสี่ยง (๙)	การประเมินความเสี่ยง (โอกาสXผลกระทบ) (๑๐)		ระดับความเสี่ยง (๑๑)	การจัดการความ เสี่ยง (๑๒)	วิธีบริหารความเสี่ยง (๑๓)	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ (๑๔)
		โอกาส	ผลกระทบ ผลคูณ (ผลคูณ เสี่ยง)				
-เด็กไม่ได้รับสารอาหารครบทั้ง ๕ หมู่ และเจริญเติบโตไม่ตามเกณฑ์	-ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน -ความเสี่ยงด้านการเงิน	๔	๑๖	ระดับความเสี่ยงสูง	Treat การลดความเสี่ยง	- วางแผนการจัดซื้อจัดจ้างวัตถุดิบที่ใช้ในการ ประกอบอาหารให้คุ้มค่า	ต.ค.๒๕๖๖-ก.ย.๒๕๖๗ กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม

องค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ อำเภอไทยเจริญ จังหวัดยโสธร (๑)
แผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปี...๒๕๖๗ (๒)

ยุทธศาสตร์(๓).....การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตประชาชนและชุมชน
โครงการ/กิจกรรม(๔).....โครงการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ
วัตถุประสงค์(๕).....เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาการแพร่ระบาดของโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ
เป้าหมาย/ตัวชี้วัด(๖).....ฝึกอบรมให้ความรู้และตระหนักถึงการแก้ไขปัญหาการแพร่ระบาดของโรคติดต่อและไม่ติดต่อ
ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ(๗).....สำนักปลัด งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ความเสี่ยง (สาเหตุ/ปัจจัยเสี่ยง) (๘)	ประเภท ความเสี่ยง (๙)	การประเมินความเสี่ยง (โอกาสXผลกระทบ) (๑๐)		ระดับความ เสี่ยง (๑๑)	การจัดการ ความเสี่ยง (๑๒)	วิธีบริหารความเสี่ยง (๑๓)	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ (๑๔)
		โอกาส	ผลกระทบ (ผลคูณ ความเสี่ยง)				
การแพร่ระบาดของโรคติดต่อ	๑.ด้านการดำเนินงาน กรณีเจ้าหน้าที่บุคลากรไม่ เพียงพอส่งผลให้การ ปฏิบัติงานไม่ได้ ประสิทธิภาพในการ ดำเนินโครงการ ๒.การปฏิบัติตาม กฎหมายหรือระเบียบไม่ ครอบคลุมขั้นตอนการ ดำเนินงาน	๓	๓ (ผลคูณ ความเสี่ยง)	น้อยมาก	ความเสี่ยงที่ ยอมรับได้ แต่มี มาตรการ ติดตามอย่าง ใกล้ชิด	- การดำเนินงานบริหารความเสี่ยง ผลสำเร็จ ต้องมีปัจจัยพื้นฐานที่ดี เช่นบุคลากรมีความ สามารถ มีวิธีการ ให้ความรู้ มีอบรม ช่อง ทางการสื่อสาร ทั้งภายในและภายนอก การ บริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่า องค์กร สามารถดำเนินการบริหารจัดการ ความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพและ ประสิทธิผลพร้อมระบุหน้าที่ความรับผิดชอบ อย่างชัดเจน - เจ้าหน้าที่ที่ศึกษาระเบียบ กฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งวางแผนการปฏิบัติงาน อย่างชัดเจน	มกราคม - กันยายน ๒๕๖๗ สำนักปลัด/งาน สาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม

องค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ อำเภอไทยเจริญ จังหวัดยโสธร (๑)
แผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปี...๒๕๖๗ (๒)

ยุทธศาสตร์(๓).....การพัฒนาการบริหารองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
โครงการ/กิจกรรม(๔).....โครงการส่งเสริมและพัฒนารายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ
วัตถุประสงค์(๕).....เพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บรายได้ให้สูงขึ้น
เป้าหมาย/ตัวชี้วัด(๖).....ผู้ประกอบการในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ สามารถจัดเก็บรายได้เพิ่มขึ้นจากรอบปีที่ผ่านมา ๙๐ %
ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ(๗).....กองคลัง

ความเสี่ยง (สาเหตุ/ปัจจัยเสี่ยง) (๘)	ประเภท ความเสี่ยง (๙)	การประเมินความเสี่ยง (โอกาสXผลกระทบ) (๑๐)			ระดับความเสี่ยง (๑๑)	การจัดการความ เสี่ยง (๑๒)	วิธีบริหารความเสี่ยง (๑๓)	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ (๑๔)
		โอกาส	ผลกระทบ	ผลคูณ (ผลคูณ ความเสี่ยง)				
การบริหารจัดการบทบาท หน้าที่ ในการชำระภาษีและ ค่าธรรมเนียมของ ผู้ประกอบการ - ผู้ประกอบการไม่ทราบถึง บทบาทในการชำระภาษีและ ค่าธรรมเนียมให้องค์การ บริหารส่วนตำบลไทยเจริญ	ความเสี่ยงด้าน การดำเนินงาน	๓	๓	๙	ระดับความเสี่ยง ปาน กลาง	Treat การลดความ เสี่ยง	๑. มีการจัดประชุมให้ความรู้เกี่ยวกับ บทบาทการชำระภาษีให้แก่ ผู้ประกอบการ ๒. มีการออกติดตามผู้ประกอบการ เพื่อทราบถึงปัญหาต่าง ๆ ๓. มีการมอบป้ายประกาศให้แก่ ผู้ประกอบการที่ชำระภาษีและ ค่าธรรมเนียมให้องค์การบริหาร ส่วนตำบลไทยเจริญ	ต.ค.๒๕๖๖-ก.ย. ๒๕๖๗ ผอ.กองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ อำเภอไทยเจริญ จังหวัดยโสธร (๑)

แผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปี...๒๕๖๗ (๒)

ยุทธศาสตร์(๓).....การพัฒนาการบริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โครงการ/กิจกรรม(๔).....การพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลและระบบสารสนเทศขององค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ

วัตถุประสงค์(๕).....เพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศและเพิ่มพูนทักษะความรู้และสมรรถนะด้านเทคโนโลยีดิจิทัลและระบบสารสนเทศ ให้แก่ หัวหน้าส่วนราชการ

และเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เป็นไปตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือสั่งการที่กำหนด

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด(๖).....มีเทคโนโลยีดิจิทัล ระบบสารสนเทศภายในหน่วยงานและบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ มีทักษะ ความรู้ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลและระบบสารสนเทศ ส่วนงานย่อยที่รับผิดชอบ(๗).....สำนักปลัด.....

ความเสี่ยง (สาเหตุ/ปัจจัยเสี่ยง) (๘)	ประเภท ความเสี่ยง (๙)	การประเมินความเสี่ยง (โอกาส/ผลกระทบ)		ระดับความเสี่ยง (๑๑)	การจัดการความ เสี่ยง (๑๒)	วิธีบริหารความเสี่ยง (๑๓)	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ (๑๔)
		โอกาส (๑๐)	ผลกระทบ ผลคูณ (ผลความเสี่ยง)				
หัวหน้าส่วนราชการและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง - กลุ่มเป้าหมายขาดองค์ความรู้ และทักษะในการปฏิบัติหน้าที่ - ขาดการศึกษาความรู้ด้านการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาให้บริการประชาชน - หัวหน้าส่วนราชการ ให้ ความสำคัญด้านการพัฒนาทักษะ ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล และระบบ สารสนเทศแก่ผู้ได้บังคับบัญชาน้อย - ขาดการเชื่อมโยงข้อมูลระบบ สารสนเทศภายในหน่วยงาน	ความเสี่ยง ด้านการ ดำเนินงาน	๓	๓ ๙	ระดับความเสี่ยง ปานกลาง	Treat การลด ความเสี่ยง	๑. มีการปฏิบัติงานตามระเบียบ กฎหมายและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ในการพัฒนาทักษะ เรียนรู้ ด้าน เทคโนโลยีและระบบสารสนเทศ ๒. ผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ ผู้ปฏิบัติงานให้ความสำคัญต่อนโยบาย ขององค์กร/การปฏิบัติงาน/เทคโนโลยี ดิจิทัล เพื่อให้บริการประชาชน ๓. สร้างค่านิยม ปรับทัศนคติ พนักงาน อบต. เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง พัฒนา องค์กรให้เป็น องค์กรสมัยใหม่ (New Public Management)	ต.ค.๒๕๖๖-ก.ย. ๒๕๖๗ สำนัก และกองทุก กอง

คำอธิบายการกรอกข้อมูล

แผนบริหารความเสี่ยง ตามแผนบริหารความเสี่ยง (RM๑)

- (๑) ชื่อหน่วยงาน หมายถึง ชื่อหน่วยงานหลักที่จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและการติดตามผลตามแผนบริหารความเสี่ยง หรือการติดตามผลตามแผนบริหารความเสี่ยง
- (๒) ปิงบประมาณ หมายถึง ปิงบประมาณที่จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
- (๓) ยุทธศาสตร์ที่ หมายถึง ประเด็นยุทธศาสตร์องค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ

(๔) โครงการ/กิจกรรม หมายถึง งาน โครงการ หรือกิจกรรม ที่เกี่ยวข้องภายใต้ยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ

(๕) วัตถุประสงค์ หมายถึง วัตถุประสงค์ตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงานที่ทำการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยง

(๖) เป้าหมายและตัวชี้วัด หมายถึง เป้าหมายหรือตัวชี้วัดของวัตถุประสงค์ตามยุทธศาสตร์

(๗) หน่วยงานย่อย หมายถึง หน่วยงาน/ส่วนงาน ที่รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

(๘) ความเสี่ยง หมายถึง โอกาสที่จะเกิดความผิดพลาด ความเสียหาย หรือเหตุการณ์ที่ไม่พึงประสงค์ ซึ่งอาจเกิดขึ้นในอนาคต และมีผลกระทบ หรือทำให้การดำเนินงานไม่ประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของหน่วยงาน

สาเหตุ/ปัจจัยเสี่ยง หมายถึง สาเหตุหรือที่มาของความเสี่ยงที่จะทำให้โครงการ/กิจกรรมไม่บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ แบ่งออกเป็น ๒ ปัจจัย คือ

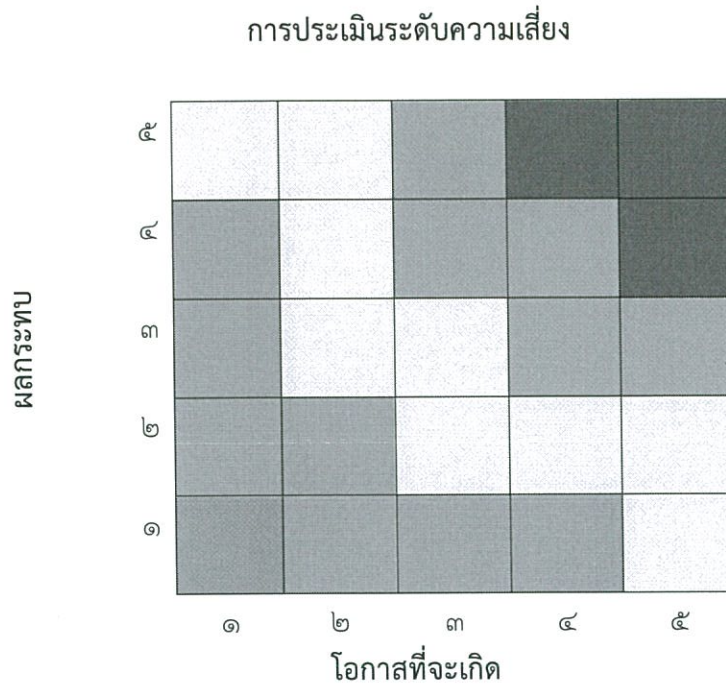
๑. ปัจจัยภายใน หมายถึง สภาพแวดล้อมภายในหน่วยงาน ที่ส่งผลทำให้เกิดความเสี่ยง

๒. ปัจจัยภายนอก หมายถึง สภาพแวดล้อมภายนอกหน่วยงาน ซึ่งเป็นสิ่งที่ไม่อยู่ในความรับผิดชอบของหน่วยงาน

(๙) ประเภทความเสี่ยง หมายถึง การจำแนกประเภทของความเสี่ยง แบ่งออกเป็น ๔ ประเภท ดังนี้

- ๑. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) คือ เหตุการณ์ทางลบที่เกี่ยวข้องกับกลยุทธ์ขององค์กร เช่น เป็นความเสี่ยงที่เกิดจากการกำหนดแผนกลยุทธ์/แผนดำเนินงานที่ไม่เหมาะสมไม่สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง และการนำไปปฏิบัติไม่เหมาะสม หรือการวางแผนกลยุทธ์แล้วไม่สามารถนำไปปฏิบัติจริงได้
- ๒. ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk) คือ เหตุการณ์ทางลบที่เกิดจากความผิดพลาดของบุคลากร กระบวนการปฏิบัติงาน หรือระบบงานต่าง ๆ ซึ่งส่งผลกระทบต่อการทำงานขององค์กร รวมไปถึงเหตุการณ์ทางลบที่เกิดจากปัจจัยภายนอกองค์กรด้วย เช่น ภัยธรรมชาติ หรือเหตุจลาจลทางการเมือง
- ๓. ความเสี่ยงด้านการรายงาน (Reporting Risk) คือ ความผิดพลาดของรายงานประเภทต่าง ๆ ที่ใช้ในองค์กร ความเสี่ยงด้านการรายงานอาจจะอยู่ในรูปของข้อมูลไม่ถูกต้อง ไม่น่าเชื่อถือ ไม่สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้ข้อมูล รวมไปถึงการรายงานไม่ทันเวลาด้วย
- ๔. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบหรือข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง (Compliance Risk) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ หรือข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง คือ การดำเนินงานของงานไม่เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งอาจจะเป็นทั้งข้อกำหนดจากภายนอกองค์กร เช่น กฎหมายต่าง ๆ หรือข้อกำหนดภายในองค์กร เช่น นโยบาย แนวทางการปฏิบัติงาน หรือคู่มือการปฏิบัติงาน เป็นต้น

(๑๐) การประเมินความเสี่ยง หมายถึง การประเมินโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (๑-๕ คะแนน) และผลกระทบจากความเสียหายก่อนการบริหารจัดการความเสี่ยง (๑-๕ คะแนน)
 (โอกาส x ผลกระทบ = ผลคูณ (ระดับความเสี่ยง))



(๑๑) ระดับความเสี่ยง หมายถึง ระดับความเสี่ยงก่อนการบริหารจัดการความเสี่ยง (โอกาส x ผลกระทบ) แบ่งระดับความเสี่ยงออกเป็น ๕ ระดับ (เทียบจากตารางใน(๑๐))

- ๕ สีแดง หมายถึง ระดับความเสี่ยง สูงมาก (คะแนน ๒๐-๒๕)
- ๓ สีส้ม หมายถึง ระดับความเสี่ยง สูง (คะแนน ๑๒-๑๖)
- ๒ สีเหลือง หมายถึง ระดับความเสี่ยง ปานกลาง (คะแนน ๕-๑๐)
- ๑ สีเขียว หมายถึง ระดับความเสี่ยง น้อย (คะแนน ๒-๔)
- ๑ สีฟ้า หมายถึง ระดับความเสี่ยง น้อยมาก (๑ คะแนน)

ระดับความเสี่ยงที่ ๑-๔ เป็นระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ระดับความเสี่ยงที่ ๕ เป็นระดับความเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้

(๑๒) การจัดการความเสี่ยง หมายถึง กระบวนการ/กลยุทธ์ที่นำไปใช้ในการบริหารจัดการให้ระดับโอกาสหรือผลกระทบของความเสี่ยงลดลงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้

กลยุทธ์ในการจัดการความเสี่ยง (๔T's Strategies) มี ๔ แบบ ได้แก่

๑๒.๑ Treat (การลดความเสี่ยง) = การดำเนินการโดยหาวิธีการเพิ่มเติมเพื่อจัดการความเสี่ยง

๑๒.๒ Take (การยอมรับความเสี่ยง) = การยอมรับความเสี่ยงที่เกิดจากการปฏิบัติงานภายใต้ระดับความเสี่ยงที่หน่วยงานสามารถยอมรับได้ในกรณีที่ค่าใช้จ่ายในการจัดการสูงมากเกินไป

งบประมาณไม่เพียงพอ หรือไม่คุ้มประโยชน์

๑๒.๓ Transfer (การโอนหรือร่วมกันจัดการความเสี่ยง) = การโอนความเสี่ยงทั้งหมดหรือเพียงบางส่วนไปยังผู้อื่นที่สามารถควบคุมความเสี่ยงนั้นได้เป็นอย่างดี หรือ ร่วมมือกันจัดการโดยแบ่งความเสี่ยงบางส่วนให้แก่หน่วยงาน/องค์กรอื่น

๑๒.๔ Terminate (การยกเลิกหรือหลีกเลี่ยงความเสี่ยง) = การยกเลิกหรือหลีกเลี่ยงกิจกรรมที่ก่อให้เกิดความเสี่ยง

(๑๓) วิธีบริหารความเสี่ยง หมายถึง มาตรการอื่น ๆ เพิ่มเติมนอกเหนือจากมาตรการการควบคุมที่มีอยู่ในปัจจุบัน (ตามข้อ ๑๒) เพื่อช่วยลดระดับความเสี่ยง/ปรับปรุงมาตรการต่าง ๆ ให้ดียิ่งขึ้น

(๑๔) กำหนดเสร็จ/ผู้รับผิดชอบ

กำหนดเสร็จ หมายถึง กำหนดเวลาแล้วเสร็จของการดำเนินงานตามมาตรการบริหารจัดการความเสี่ยงที่กำหนดไว้(ตามรอบปีงบประมาณที่ดำเนินการ (ต.ค.- ก.ย.)

ผู้รับผิดชอบ หมายถึง หน่วยงาน/ส่วนงานที่รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม

แผนการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ปีงบประมาณ ๒๕๖๗												หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ			
		ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔				ปี ๒๕๖๘		
		ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
๑	เชิญประชุมคณะทำงานการบริหารจัดการความเสี่ยง (ดำเนินการก่อน ต.ค.๒๕๖๖)	↕															หน่วยตรวจสอบภายใน
๒	ชี้แจงรายละเอียดการบริหารจัดการความเสี่ยง กอง/งาน	↕															ทุกกอง/งาน
๓	วิเคราะห์และระบุความเสี่ยง ที่มีผลกระทบหรือสร้างความเสียหาย เพื่อเป็นแนวทางการดำเนินงานบริหารจัดการความเสี่ยง	↕															ทุกกอง/งาน
๔	จัดลำดับความสำคัญของปัจจัยความเสี่ยง	↕															ทุกกอง/งาน
๕	ประชุมพิจารณาบททวน (ร่าง) แผนบริหารจัดการ ความเสี่ยง ประจำปี ๒๕๖๖ ต่อคณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยง	↕															คณะทำงานบริหาร จัดการความเสี่ยง
๖	เสนอแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อผู้บริหาร เพื่อพิจารณาอนุมัติ	↕															คณะทำงานบริหาร จัดการความเสี่ยง
๗	เผยแพร่แผนบริหารจัดการความเสี่ยง ต่อกอง/งาน หรือมอบหมายผู้รับผิดชอบดำเนินงานตามแผนบริหาร จัดการความเสี่ยง	↕															คณะทำงานบริหาร จัดการความเสี่ยง

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ปีงบประมาณ ๒๕๖๗												ปี ๒๕๖๘		หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ				
		ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔			ไตรมาส ๑						
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.		ธ.ค.			
๘	ดำเนินการบริหารความเสี่ยง ตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปี ๒๕๖๗			↙																คณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยง
๙	จัดเตรียมร่างรายงานติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปี ๒๕๖๗																		↕	คณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยง
๑๐	ติดตามประเมินผลการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปี ๒๕๖๗ โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง																		↕	คณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยง
๑๑	รายงานผลการติดตามประเมินผลการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีต่อผู้บริหาร																		↕	คณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยง
๑๒	ประชุมพิจารณาปรับปรุงแผนบริหารจัดการความเสี่ยงประจำปี ๒๕๖๗ ต่อคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง																		↕	คณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยง
๑๓	ประเมินผลการควบคุมภายในประจำปีและจัดทำ ปค.๔ และปค.๕																		↕	ทุกกอง
๑๔	เสนอแผนบริหารจัดการความเสี่ยงประจำปี ๒๕๖๘ ต่อผู้บริหารพิจารณาอนุมัติ																		↕	คณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยง



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ
ประกาศใช้แผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้
หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือ
ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยง
สำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการ
บริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๒.๖ หน่วยงานของรัฐต้องจัดทำแผนการ
บริหารจัดการความเสี่ยงอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง และต้องมีการสื่อสารแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงกับ
ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย จึงประกาศเป็นแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปี ๒๕๖๗ และโดยมีเป้าหมายเพื่อ
สร้างความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลในการบริหารจัดการในหน่วยงานภาครัฐต่อผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายและ
สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายประดิษฐ์ ศิริมงคลเกษ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ
เรื่อง นโยบายการบริหารความเสี่ยงโดยมีการดำเนินการตามมาตรฐาน
การควบคุมภายในครบทุกส่วนราชการ

องค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ ได้ดำเนินการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปี ๒๕๖๗ ตามมาตรการควบคุมภายในครบทุกส่วนราชการ เพื่อให้มีระบบในการบริหารความเสี่ยงที่เป็นรูปธรรม โดยการควบคุมกระบวนการและกิจกรรมตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อลดปัจจัยเสี่ยงที่จะส่งผลกระทบต่อความสำเร็จขององค์กรให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยคำนึงถึงการบรรลุวิสัยทัศน์ พันธกิจ การให้บริการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล ประกอบกับ หลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๑๐ ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือผู้กำกับดูแล สามารถกำหนดนโยบาย วิธีการและระยะเวลาการรายงานการบริหารจัดการความเสี่ยง ดังนี้

๑. สำนัก/กอง ในองค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ ต้องดำเนินการบริหารความเสี่ยงตามอำนาจหน้าที่ ภารกิจที่ได้รับผิดชอบ
๒. กำหนดให้มีกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นมาตรฐานเดียวกันทั่วทั้งองค์การ
๓. ให้มีการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์การแบบบูรณาการ โดยมีการจัดการและดำเนินอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง สอดคล้องกับตัวชี้วัด เป้าหมาย ยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบล
๔. ให้มีการติดตาม ประเมินและรายงานผลการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งมีการทบทวนปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ
๕. ให้มีการนำเทคโนโลยีในทุก ๆ ด้าน รวมทั้งการจัดการข้อมูลระบบสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการที่ดี

วัตถุประสงค์การบริหารความเสี่ยง

๑. เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ มีระบบบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์การสามารถลดมูลเหตุของโอกาสหรือลดขนาดของความเสียหายที่จะเกิดขึ้นในอนาคตให้อยู่ในระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ควบคุม และตรวจสอบได้
๒. เพื่อให้การบริหารงานและการปฏิบัติงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล บรรลุเป้าหมาย ยุทธศาสตร์ และวิสัยทัศน์

องค์ประกอบของการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์การ

ดำเนินการบริหารความเสี่ยงขององค์การอย่างเป็นระบบ มีองค์ประกอบ อาทิเช่น ตกลงร่วมกันในกรอบและวิธีการที่จะนำไปใช้ จัดทำคำสั่งผู้รับผิดชอบ ให้ความรู้ ดำเนินการตามกระบวนการจัดการความเสี่ยง ติดตามและประเมินผล จัดทำรายงาน

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- ๑.สำนัก/กอง มีการดำเนินการตามมาตรการควบคุมภายในครบถ้วนราชการ
- ๒.พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง รับผิดชอบต่อกระบวนการนโยบายการบริหารความเสี่ยง เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงาน ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการปฏิบัติงานปกติ
- ๓.วิเคราะห์กระบวนการ กิจกรรม โครงการ ที่สนับสนุนให้สำนัก/ กองดำเนินงาน บรรลุวัตถุประสงค์ตามภารกิจ หน้าที่ที่ได้รับมอบ
- ๔.ดำเนินการจัดลำดับความสำคัญของปัจจัยเสี่ยงจากการดำเนินงาน
- ๕.กำหนดมาตรฐานการควบคุมปัจจัยเสี่ยงที่มีอยู่ในระดับสูง สูงมาก โดยใช้หลักวิธี (การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง การลดความสูญเสีย การรับความเสี่ยงไว้เอง และการถ่ายโอนความเสี่ยง)
- ๖.การดำเนินการควบคุมความเสี่ยงตามมาตรการที่กำหนด
- ๗.ติดตามผลความเสี่ยง วิเคราะห์ข้อดี ข้อเสีย ปัญหา อุปสรรค และทบทวนปรับปรุงการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง พร้อมรายงานให้ผู้บริหารทราบ
- ๘.รายงานสรุปผลความสำเร็จการดำเนินการบริหารความเสี่ยง เสนอผู้บริหาร และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามระยะเวลาที่กำหนด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายประดิษฐ์ ศิริมงคลเกษ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ
ที่ ๓๐๕ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ

อนุสนธิ คำสั่ง ๒๓๘/๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ เพื่อส่งเสริมให้การบริหารความเสี่ยง ขององค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ ดำเนินงานได้อย่างถูกต้อง ต่อเนื่องบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

อาศัยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลัง พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐ จัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐาน และหลักเกณฑ์ที่กระทรวง การคลังกำหนด และหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๙.๔/ว ๒๓ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่องมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยง ซึ่งกำหนดให้หน่วยงานของรัฐ ถือปฏิบัติในรอบระยะเวลาบัญชีของหน่วยงานของรัฐในรอบปีงบประมาณถัดจากที่กระทรวงการคลังประกาศเป็น ต้นไป (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓)

ข้อ ๔ ของหลักเกณฑ์ของหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ ระบุว่า กรณีหน่วยงานของรัฐมีเจตนาหรือปล่อยให้พลละเลยในการปฏิบัติตามมาตรฐานหรือหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐที่ กระทรวงการคลังกำหนดโดยไม่มีเหตุอันควร ให้กระทรวงการคลังพิจารณาความเหมาะสม ในการเสนอความเห็นเกี่ยวกับพฤติกรรมของหน่วยงานของรัฐดังกล่าว ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามอำนาจและหน้าที่ต่อไป

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามนัยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลัง พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังกล่าวข้างต้น จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานการบริหารจัดการความเสี่ยงของ องค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ ประกอบด้วย

คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง องค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ ประกอบด้วย

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ | กรรมการ |
| ๓. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ | กรรมการและเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

๑.) กำหนดนโยบาย แนะนำ กำกับดูแลการบริหารจัดการความเสี่ยงและสนับสนุนให้มีการพัฒนาระบบบริหารจัดการความเสี่ยงและระบบควบคุมภายในอย่างต่อเนื่อง

๒.) ประเมินลักษณะขอบเขตและแนวโน้มของเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อองค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ เพื่อให้สามารถดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ รวมถึงเพื่อเพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถในการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีความเป็นไปได้ของเหตุการณ์ที่อาจ

เกิดขึ้นและเป็นอุปสรรคต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ รวมทั้งสรรหาทรัพยากรตามที่ได้กำหนดไว้ใน
แผนบริหารจัดการความเสี่ยงและประกาศใช้แผนบริหารจัดการความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง (ระดับองค์กร)

๑. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	ประธานคณะกรรมการ
๒. หัวหน้าสำนักปลัด	คณะกรรมการ
๓. ผู้อำนวยการกองคลัง	คณะกรรมการ
๔. ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	คณะกรรมการ
๕. ผู้อำนวยการกองช่าง	คณะกรรมการ
๖. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	คณะกรรมการ
๖. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	คณะกรรมการ และเลขานุการ
๗. นักทรัพยากรบุคคล	ผู้ช่วยเลขานุการ

คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง (สำนัก /กอง)

สำนักปลัด

๑. นายเกรียงศักดิ์ ทองน้อย	รท.หัวหน้าสำนักปลัด	ประธานคณะกรรมการ
๒. นางสาวณัชพร สกฤตศิริพัฒน์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	คณะกรรมการ
๓. นายวิทยา จันทร์สอน	เจ้าพนักงานป้องกันฯ	คณะกรรมการ
๔. นายอาทิตย์ ผลจันทร์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	คณะกรรมการ
๕. นายวิทวัส มิทะลา	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	คณะกรรมการ/เลขานุการ

กองคลัง

๑. นางราตรี ประเสริฐชัยโชคดี	ผู้อำนวยการกองคลัง	ประธานคณะกรรมการ
๒. นายธนภุต ไชยสังข์	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
๓. นางสาววิมาลา สิตีวงศ์	ผู้ช่วย จพง.การเงินและบัญชี	คณะกรรมการ
๔. นายพีรพล สว่างบ้าน	ผู้ช่วย จพง.พัสดุ	คณะกรรมการ
๕. นางสาวจุฬารัตน์ ญวงษ์ศรี	คณงานทั่วไป	คณะกรรมการ
๖. นางสาวยุภาภรณ์ แก้วใส	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	คณะกรรมการ/เลขานุการ

กองช่าง

๑. นายสุรศักดิ์ คุณสุทธิ	รท.ผู้อำนวยการกองช่าง	ประธานคณะกรรมการ
๒. นายอินดี พากเพียร	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	คณะกรรมการ/เลขานุการ

กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

๑. นางสาวอริศรา อินทร์ห้างหัว	ผอ.กองการศึกษาฯ	ประธานคณะกรรมการ
๒. นางทองสุข อินทนนท์	ครู คศ.๒	คณะกรรมการ
๓. นางสาววิภาวดี บุญจันสุณี	ครู คศ.๒	คณะกรรมการ
๔. นางไพบูลย์ ไตรยวงศ์	ครู คศ.๒	คณะกรรมการ
๕. นางอ้อมใจ พรหมอารักษ์	ครู คศ.๒	คณะกรรมการ
๖. นายณัฐพร มูลสาร	ผู้ช่วย จพง.ธุรการ	คณะกรรมการ
๗. นางสาวอิสราภรณ์ พารุสุข	นักวิชาการศึกษานำวิทยากร	คณะกรรมการ /เลขานุการ

กองสวัสดิการสังคม

๑. นายวิจารณ์ จอกนาค	ผอ.การสวัสดิการสังคม	ประธานคณะกรรมการ
๒. นายอุเทน แก้วมุกดา	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	คณะกรรมการ /เลขานุการ

กองส่งเสริมการเกษตร

๑. นายวิจารณ์ จอกนาค	รักษาราชการแทน นักวิชาการเกษตร	เป็นประธานคณะกรรมการ/คณะกรรมการและเลขานุการ
----------------------	--------------------------------	---

หน่วยตรวจสอบภายใน

ที่ปรึกษาคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงและคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ

๑. นางสาวสุภาพร แผงอ่อน	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ	เป็นประธานคณะกรรมการ/คณะกรรมการและเลขานุการ
-------------------------	--------------------------------	---

โดยให้คณะกรรมการมีหน้าที่ ดังนี้

๑. จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
๒. ติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง
๓. จัดทำรายงานผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
๔. พิจารณาทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
๕. รายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยงปีละ ๒ ครั้ง (รอบ ๖ เดือน, ๑๒ เดือน)
๖. และหน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 9 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายประดิษฐ์ ศิริมงคลเกษ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไทยเจริญ